**22.03.2024г. №44**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ДВУХ МЕСЯЧНИКА ПО САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОЛОНКИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 24.06.1998 года №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 10.01.2002 года №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», законом Иркутской области от 30.12.2014 года № 173-оз «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь статьей 6 Устава муниципального образования «Олонки»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Объявить на территории муниципального образования «Олонки» двух месячник по санитарной очистке и благоустройству с 1 апреля по 31 мая 2024 года.

2. Создать комиссию по контролю за организацией и проведением двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Нефедьев С.Н. – глава администрации МО «Олонки»

Члены комиссии:

 - Мамонцев Н.В. – начальник Государственного казенного учреждения Иркутской области «Кировское лесничество»;

 - Рютин В.В. – начальник отделения ОГБУ «Пожарно-спасательной службы Иркутской области» пожарной части – 108 с. Олонки;

 - Крылова Л.В. – начальник Лесопожарной станции 2-го типа с. Олонки **ОГАУ«**Иркутская база авиационной и наземной охраны лесов**»**;

- Дозорова Н.В. – депутат муниципального образования «Олонки»;

- Доржеев О.В. – участковый уполномоченный полиции МО МВД России «Боханский»;

 - Овсянюк Э.Н. – исполнительный директора обособленного подразделения Иркутского масложиркомбината;

- Шайхутдинова Е.Д. –директор МБОУ Олонская СОШ;

- Пинигин И.Л. - глав. врач Олонской участковой больницы;

- Казакова И.В. - заведующая МБДОУ «Олонский детский сад»

- Гантимуров А.В. – командир ДНД МО «Олонки»

- Попова Н.Н. – специалист ЖКХ администрации муниципального образования «Олонки».

3. Утвердить план мероприятий по благоустройству, санитарии и экологической безопасности муниципального образования «Олонки» на 2024 г. (приложение 1)

4. Утвердить положение двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования «Олонки». (приложение 2)

5. Руководителям предприятий, организаций и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Олонки», организовать уборку территорий и ремонт фасадов согласно мероприятия по санитарной очистке и благоустройству муниципального образования «Олонки» на 2024 г. (приложение 3)

6. 19 апреля 2024 года провести всеобщий субботник на территории муниципального образования «Олонки».

7. Объявить каждую пятницу двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования «Олонки» санитарным днем.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Олонки»

С.Н. Нефедьев

Приложение 1

к Постановлению

администрации МО «Олонки»

от 22.03.2024г.№44

**План мероприятий по благоустройству, санитарии и экологической безопасности МО «Олонки»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Запланированные мероприятия по благоустройству, санитарии и экологической безопасности** | **Сроки** | **Ответственные лица** | **Источники финансирования, исполнители** |
| 1 | Провести сход граждан села и рассмотреть вопрос по благоустройству, разъяснить правила благоустройства территории поселения, санитарной, экологической безопасности и правила содержания животных.  | 05.04.2024 г. | Глава сельского поселения | Инициатива органов местного самоуправления |
| 2 | Организовать месячники по благоустройству, санитарной очистки и экологической защиты населения. В рамках месячников: 1. Провести субботники по очистке территории поселения от мусора.2. Организовать работы по ликвидации несанкционированных свалок с привлечением не работающих граждан к общественным работам. | Апрель-Май 2024 г.Сентябрь-Октябрь 2024 г. | Глава сельского поселения. Руководители организаций и предприятий. Ответственный за работу с центром занятости. | Местный бюджет, средства фонда занятости, население (далее средства ФЗ), инициатива жителей села. |
| 3 | Активизировать работу с населением и провести уточнение по закреплению прилегающей территории за домовладельцами, организациями, учреждениями и предприятиями торговли, согласно положения благоустройства села. | Апрель-Май 2024 г. | Глава сельского поселения, специалисты администрации | Инициатива органов местного самоуправления, общественных формирований. |
| 4 | Руководителям организаций, учреждений, предприятий торговли исполнения приведения зданий, ограждений в эстетический вид. | Июнь-Июль 2024 г. | Депутаты Думы МО «Олонки» | Средства учреждений и организаций. |
| 5 | Руководителям организаций, учреждений, предприятий торговли исполнения приведения благоустройства, санитарии и экологической безопасности на своей территории и прилегающих участках. | Апрель-Май 2024 г. | Глава сельского поселения | Средства учреждений и организаций. |
| 6 | Установить контроль за соблюдением графика вывоза ТКО с территории сельского поселения | Апрель-Май 2024 г. | Глава сельского поселения, специалисты администрации | Местный бюджет, средства физических лиц |
| 7 | Активизировать работу с административной комиссией по привлечению к административной ответственности не добросовестных владельцев домов квартир за:- несанкционированные свалки;- сжигание мусора, растительных остатков и ТКО на территории села;- сваливание мусора и выливание жидких помоев за пределами своего участка. | Июнь-Август 2024 г. | Сотрудники администрации, представители административной комиссии, ПЧ-108 | Инициатива органов местного самоуправления, общественных формирований. |
| 8 | Проверка установки табличек с наименованием улиц и номерных знаков | Апрель 2024 г. | Специалисты администрации | Инициатива органов местного самоуправления, общественных формирований. |
| 9 | Потребовать от собственников разработать и вывезти разрушенные и сгоревшие строения домов. | 2024г. | Глава сельского поселения | Местный бюджет, средства физических лиц. |
| 10 | Провести субботник по приведению кладбища в надлежащее состояние1. Вывоз мусора с сельского кладбища.2. Покраска скамеек.3. Ремонт изгороди. | 2024 г. | Специалисты администрации | Инициатива органов местного самоуправления, общественных формирований. |
| 11 | Содержать в чистоте и порядке детские, спортивные площадки и стадион.1.Ремонт игровых конструкций2.Покраска конструкций3.Скашивание травы на территории игровых площадок | Май-Июнь 2024 г. | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 12 | Провести косметический ремонт обелиска: (оштукатурить, покрасить) | Апрель-Май 2024 г. | МБУК СКЦ МО «Олонки», МБУК «Музей имени декабриста В.Ф. Раевского» МО «Олонки» | Местный бюджет |
| 13 | Содержать дороги местного значения в зимний период очистка от снега, подсыпка щебнем в летний период выравнивание дорожного полотна грунтом, грейдирование, нарезка кюветов в селе Олонки и по деревням | Июль-Август 2024 г. | Специалисты администрации | Дорожный фонд |
| 14 | Содержание водосточных труб, канав и очистка кюветов | Май-Октябрь | Специалисты администрации | Дорожный фонд |
| 15 | Обновить вывески о запрете несанкционированных свалок, развешать баннеры с призывом «Все на субботник», «Сделаем село чистым »  | Май 2024 г | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 16 | Продолжить работы по ремонту и восстановлению уличного освещения. | Май 2024 г. | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 17 | Очистить берег р. Ангары, определить места отдыха, установить скамейки. | Май-Июнь 2024 г. | Специалисты администрации,  | Граждане общественных формирований |
| 18 | В весенний период контролировать забор воды для населения с р. Ангары в строго отведенных местах. | Апрель-Май2024г. | Специалисты администрации | Граждане общественных формирований |
| 19 | Еженедельно по пятницам организовать вывоз ТКО от населения. | Апрель-Июнь2024г. | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 20 | Провести рейды по выявлению административных правонарушений по захламлению придомовой территории, по выпасу домашних животных | В течение года2024г. | Комиссия по контролю | Граждане общественных формирований |
| 21 | Продолжить работу по спиливанию опасных деревьев в с.Олонки и по деревням | Ежегодно2024г. | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 22 | Содержать в чистоте подъездные пути к водонапорным башням | В течение года | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 23 | Продолжить протяженность летнего водопровода по ул. Чехова, ул. Гагарина, ул. Красноармейская. | Май 2024г. | Специалисты администрации | Местный бюджет |
| 24 | Провести конкурс по благоустройству на лучшую улицу, лучшую усадьбу села. | Апрель-Июнь 2024г. | Комиссия по контролю | Местный бюджет |

Приложение 2

к Постановлению

администрации МО «Олонки»

от 22.03.2024г.№44

**Положениео двухмесячнике по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования «Олонки»**

 В целях приведения территории МО «Олонки» в надлежащий порядок, организации уборки скопившегося за зимний период мусора, повышения уровня благоустройства села с 01.04.2024г. по 31.05.2024 г. проводиться двухмесячник по санитарной очистке и благоустройству территории муниципального образования «Олонки».

В уборке территории МО «Олонки» принимают участие все предприятия, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории МО «Олонки».

 Руководство организацией работ возлагается на комиссию за организацией и проведением двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству.

 Каждая пятница двухмесячника объявляется санитарным днем.

 19 апреля 2024 года проводится всеобщий субботник на территории МО «Олонки».

 Проводится очистка сельской свалки.

 Проводится озеленение улиц и парков.

 Итоги двухмесячника подводятся в течение десяти рабочих дней после проведения мероприятия,

 По итогам двухмесячника отметить предприятия, организации и индивидуальных предпринимателей, принявших активное участие в проведении двух месячника.

Приложение 3

к Постановлению

администрации МО «Олонки»

от 22.03.2024г.№44

**Мероприятия по санитарной очистке и благоустройству МО «Олонки» на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственные лица** |
| 1 | Администрация МО «Олонки»Учащиеся Олонской СОШ работа с администрацией по уборке улиц один раз в неделю. | Проведение всеобщего субботника на территории МО «Олонки» | 19.04.2024 | Специалист по ЖКХ администрации |
| Оповещение жителей МО «Олонки» о проведении двухмесячника по санитарной очистке | Весь период |
| Очистка территории возле администрации | Каждую пятницу |
| 2 | Государственное казенное учреждение Иркутской области «Кировское лесничество» | Очистка территории возле здания лесничества и часть ул. Р. Хомколова от территории лесхоза до террит. ООО «Азия Сити» | 19.04.2024 | Мамонцев Н.В. |
| 3 | Лесопожарная станция 2-го типа с. Олонки **ОГАУ«**Иркутская база авиационной и наземной охраны лесов**»** | Очистка территории возле здания филиала и часть ул. Р. Хомколова вдоль территории лесхоза  | 19.04.2024 | Крылова Л.В. |
| 4 | Отделение ОГБУ «Пожарно-спасательной службы Иркутской области» пожарной части – 108 с. Олонки | Очистка территории возле территории ПЧ-108 | Весь период | Рютин В.В. |
| 5 | МБДОУ «Олонский детский сад» | Очистка территории возле д/с | Каждую пятницу | Казакова И.В. |
| 6 | МБОУ Олонская СОШ | Очистка территории вокруг школы и стадиона | Каждую пятницу | Шайхтдинова Е.Д. |
|  |  |
| 7 | Боханский РЭС | Очистка территории возле территории РЭС | Каждую пятницу | Попов В.А. |
| 19.04.2024 |
| 8 | МБУК «СКЦ» МО «Олонки» | Очистка территории вокруг дома культуры и от ул. Р. Хомколова до ул. Гагарина  | 19.04.2024Каждую пятницу | Новожилова Н.В. |
| 9 | МБУК «Музей им. В.Ф. Раевского» | Очистка территории вокруг музея и памятников | 21.04.2024 | Хомколова С.М. |
| 10 | Олонская УБ  | Очистка территории вокруг больницы | 19.04.2024Каждую пятницу | Пинигин И.Л. |
| 11 | Обособленное подразделение ООО Иркутский МЖК | Очистка территории вдоль автодороги от въезда в с. Олонки до МЖК | 19.04.2024Каждую пятницу | Овсянюк Э.Н. |
| Выделение транспорта для вывозки мусора | 19.04.2024 |
| 12 | ИП Харисова Л.Н. | Очистка территории возле предприятия в радиусе 300 м. | 19.04.2024Каждую пятницу | Харисов Л.Н. |
| Выделение транспорта для вывозки мусора | 19.04.2024 |
| 13 | ИП Хайрулина Е.И. | Очистка территории возле предприятия в радиусе 100 м. | 19.04.2024Каждую пятницу | Хайрулина Е.И. |
| 14 | ИП Балко М.А. | Очистка территории возле предприятия  | Весь период | Балко М.А. |
| 15 | ИП Дацун Ю.А. магазин «Лидер» | Очистка территории возле предприятия  | Весь период | Дацун Ю.А. |
| 16 | ИП Коваленко Н.А. | Очистка территории возле предприятия в радиусе 300 м. | 19.04.2024Каждую пятницу | Коваленко Н.А. |
| Выделение транспорта для вывозки мусора | 19.04.2024 |
| 17 | ИП Дацун Ю.А. магазин «Метелица» | Очистка территории возле предприятия в радиусе 100 м. | Весь период | Дацун Ю.А. |
| 18 | ИП Сыромятников Д.Н. | Очистка территории возле предприятия в радиусе 300 м. | 19.04.2024Каждую пятницу | Сыромятников Д.Н. |
| Выделение транспорта для вывозки мусора | 19.04.2024 |
| 19 | ИП Чурин В.В. | Очистка территории возле предприятия в радиусе 300 м. | 19.04.2024Каждую пятницу | Чурин В.В. |
| Выделение транспорта для вывозки мусора с территории сельского кладбища. | 19.04.2024 |
| 20 | ИП Матвеев А.К | Уборка территории возле АЗС | 19.04.2024Каждую пятницу | Матвеев А.К |
| 21 | ИП Меджидов А.Р. | Уборка территории возле АЗС | 19.04.2024Каждую пятницу | Меджидов А.Р. |
| 22 | Филиал МБУ ДО «Боханский детский дом творчества» | Уборка территории вокруг комплекса и вокруг хоккейного корта | 19.04.2024Весь период | Попов П.А. |
| 23 |  ИП Пашкова Юлия Владимировна | Очистка территории возле предприятия в радиусе 50 м. | 19.04.2024 | Пашкова Ю.В. |
| 24 | Олонское почтовое отделение | Очистка территории вокруг почты и от ул. Р. Хомколова до ул. Гагарина | 19.04.2024 | Чурина Н. |
| 25 | ИП Середкина Л.М. «Новый век» | Очистка территории возле предприятия | 19.04.2024 | Середкина Л.М. |

**Дополнительные территории, закрепленные за организациями по санитарной очистке и благоустройству села.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация** | **Территория** | **Дата****проведения** | **Ответственные** **лица** |
| 1 | Государственное казенное учреждение Иркутской области «Кировское лесничество» | Въезд со стороны Олонки - Бохан верхняя сторона вдоль трассы от автозаправки до конечной изгороди | конец Апреля, начало Мая | Мамонцев Н.В. |
| 2 | Лесопожарная станция 2-го типа с. Олонки **ОГАУ«**Иркутская база авиационной и наземной охраны лесов**»** | Въезд со стороны Олонки - Бохан нижняя сторона вдоль трассы от автозаправки до конечной изгороди | конец Апреля, начало Мая | Крылова Л.В. |
| 3 | Администрация МО «Олонки»Учащиеся Олонской СОШ работа с администрацией по уборке улиц один раз в неделю. | Ул. 40лет Победы, ул. Руслана Хомколова, ул. Депутатская, Детская площадка по ул. 40Лет Победы.  | конец Апреля, начало Мая | Попова Н.Н. |
| 4 | Отделение ОГБУ «Пожарно-спасательной службы Иркутской области» пожарной части – 108 с. Олонки. | От сельского \* кладбища до перекрестка объездной дороги оби стороны. | конец Апреля, начало Мая | Рютин В.В. |
| 5 | МБДУ «Олонский детский сад» | Ул. Пушкина, стадион | конец Апреля, начало Мая | Казакова И.В. |
| 6 | МБОУ «Олонская СОШ» | Берег Ангары от старой аптеки левая сторона | конец Апреля, начало Мая | Шайхутдинова Е.Д. |
| 7 | Филиал МБУ ДО «Боханский детский дом творчества» | Часть территории берега Ангары от старой аптеки правая сторона | конец Апреля, начало Мая | Попов П.А. |
| 8 | МБУК «СКЦ» МО «Олонки» | Въезд в Олонки от базы Попова П.А. до перекрестка дорог левая сторона | конец Апреля, начало Мая | Новожилова Н.В.Хроменкова С.И. |
| 9 | Олонская УБ | Уборка территории по периметру больницы. \* | конец Апреля, начало Мая | Пинигин И.Л. |
| 10 | Обособленное подразделение ООО Иркутский МЖК | Нижняя сторона вдоль трассы от МЖК до перекрестка дорог | конец Апреля, начало Мая | Овсенюк Э.Н. |
| 11 | Олонское почтовое отделение | Переулок от ул. Руслана Хомколова до почты | конец Апреля, начало Мая | Чурина Н.С. |
| 12 | ИП Хайрулина Е.И. | переулок от ул. Руслана Хомколова до почты. | конец Апреля, начало Мая | Хайрулина Е.И. |
| 13 | ИП Сыромятников Д.Н.  | Участок обочины от перекрестка до полигона ТКО правая сторона  | конец Апреля, начало Мая | Сыромятников Д.Н. |
| 14 | ИП Кузнецов А.Н. | Участок обочины от перекрестка до полигона ТБО левая сторона | конец Апреля, начало Мая | Кузнецов А.Н. |
| 15 | ИП Дацун Ю.А.» | Территория от магазина «Лидер» до детского сада | конец Апреля, начало Мая | Дацун Ю.А. |
| 16 | ИП Коваленко Н.А. | Участок объездной дороги от а/з Матвеева  | конец Апреля, начало Мая | Коваленко Н.А. |
| 17 | ИП Харисова Л.Н. | Уборка детской площадки по ул. Нагорная и обочина вдоль изгороди поля находящегося по трассе Олонки – Воробьевка | конец Апреля, начало Мая | Харисова Л.Н. |
| 18 | ИП Середкина Л.М. | Уборка территории детской площадки, ул. Садовая | конец Апреля, начало Мая | Середкина Л.М. |
| 19 |  ИП Пашкова Юлия Владимировна | Уборка территории лицевая сторона вдоль магазина и прилегающая территория до дороги  | конец Апреля, начало Мая | Пашкова Ю.В. |
| 20 | Боханский РЭС | Уборка территории берега Ангары в районе Медведь канала. | конец Апреля начало Мая | Попов В.А. |