**22.05.2019г. №46 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

 **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАЗАЧЬЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «КАЗАЧЬЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом МО «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Казачье» на 2019 – 2021 годы» (Приложение 1)

2.Опубликовать данное постановление в муниципальном Вестнике.

Глава сельского поселения Казачье

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

к постановлению СП Казачье

№46 от 22.05.19

ПРОГРАММА

 «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «КАЗАЧЬЕ» 2019 -2021 ГОДЫ»

**ПАСПОРТ**

**программы**

**«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Казачье» на 2019 - 2021 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Казачье» на 2019 - 2021 годы»(далее − Программа) |
| Правовая основа дляразработки Программы | Статья 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |
| Заказчик Программы | Администрация сельского поселения Казачье |
| РазработчикПрограммы | Администрация сельского поселения Казачье |
| Цель Программы | Совершенствование системы муниципальной службы; повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих. |
| Задачи Программы | * совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих;
* использование современных технологий в обучении;
* создание условий, направленных на повышение качества исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими услуг;
* создание системы открытости и гласности муниципальной службы;
* совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.
 |
| Исполнители Программы | Муниципальные служащие администрации сельского поселения Казачье |
| Целевые показатели иПрограммы | * количество принятых нормативных правовых актов по муниципальной службе;
* количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;
* количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв и прошедших обучение.
 |
| Сроки реализации Программы | 2019-2021 годы |
| Объемы и источникифинансированияПрограммы | Общий объем финансирования — 150 тыс. рублей,в том числе:средства местного бюджета — 150 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечныерезультаты реализации | Совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих.Достижение необходимого уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе. |
| Система организацииконтроля за исполнениемПрограммы | Контроль за реализацией Программы осуществляется заместителем главы администрации. |

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В предыдущие годы проделана следующая работа:

1.Обновлена нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством.

2.Информация по вопросам поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации сельского поселения Казачье.

3.Работает Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

4.Профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется достаточно высоким образовательным уровнем, все муниципальные служащие имеют высшее профессиональное образование и опыт управленческой работы, но изменения нормативной правовой базы на федеральном и областном уровне, передача полномочий на муниципальный уровень вызывает необходимость ежегодного обучения муниципальных служащих.

Программно-целевой метод позволит создать планомерную систему обучения и повышения квалификации муниципальных служащих, сформировать высокопрофессиональный внутренний кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы, внедрить современные образовательные и управленческие технологии.

**II. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование мероприятий Программы в 2019-2021 годах будет осуществляться за счет средств местного бюджета администрации сельского поселения Казачье.

Общий объем финансирования Программы составляет 100 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы за счет средств местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета администрации сельского поселения на очередной финансовый год, исходя из возможностей местного бюджета.

**III. Перечень мероприятий программы «Развитие муниципальной службы**

**в муниципальном образовании «Казачье»» на 2019 - 2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятияпрограммы | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию программы (тыс. руб.) | Срок реализации,исполнитель | Ожидаемые результатыреализациимероприятий |
| Всего | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 |
| 1 | Разработка и принятие муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам муниципальной службы.Ознакомление муниципальных служащих с нормативно-правовыми актами | — | — | — |  |  | в течение года, зам.главы | Утвержденные муниципальные правовые акты |
| 2 | Формирование потребности в профессиональной подготовке и повышении квалификации муниципальных служащих.Составление и согласование заявки, договоров на обучение. | — | — | — |  |  | ежегодно 2-е полугодие,зам.главы | Формирование списка муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации |
| 3 | Повышения квалификации муниципальных служащих (с получением свидетельств, удостоверений государственного образца) | Средства местного бюджета | 100,0 | 30,0 | 35,0 | 35,0 | в течение года,зам.главы | Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими |
| 4 | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими администрации по вопросам изменения действующего федерального и областного законодательства о муниципальной службе | — | — | — |  |  | Раз в полугодие,зам.главы | Развитие профессиональных качеств |
| 5 | Участие муниципальных служащих администрации в повышении квалификации на обучающих семинарах для муниципальных служащих, включенных в состав кадрового резерва, по программам Правительства Иркутской области | Средства областного бюджета | — | — |  |  | в течение года,зам.главы | Развитие профессиональных качеств, повышение квалификации муниципальными служащими |
| 6 | Участие в повышении квалификации муниципальных служащих, на обучающих семинарах для муниципальных служащих по программе повышения квалификации муниципальной службы в Иркутской области | Средства областного бюджета | — | — |  |  | в течение года,зам.главы | Развитие профессиональных качеств |
| 7 | Участие в совещаниях, семинарах, проводимых для работников органов местного самоуправления Правительством Иркутской области | Средства областного бюджета | — | — |  |  | в течение года,зам.главы | Развитие профессиональных качеств |
| 8 | Внедрение новых образовательных технологий | — | — | — |  |  | в течение года,зам.главы | Повышение квалификации муниципальными служащими |
|  | Всего по программе: |  | 100,0 | 30,0 | 35,0 | 35,0 |  |  |

**IV. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых**

**результатов от реализации Программы**

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

1) количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам;

2) количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

3) количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве.

**V. Система организации контроля за исполнением Программы**

Программа реализуется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом мероприятий Программы.