

СОГЛАШЕНИЕ ¹³⁴

«О передаче администрацией МО «Хохорск» осуществления части полномочий администрации МО «Боханский район» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»

п. Бохан

«12» 10 2018г.

Администрация муниципального образования «Хохорск», именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Коняева Эдуарда Ионовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования «Боханский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице и. о. мэра муниципального района Убугуновой Софьи Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, на основании решения Думы МО «Хохорск» от 12 октября 2018 г. № 5 "О передаче администрацией МО «Хохорск» части полномочий по организации и проведении торгов для муниципальных нужд» администрации МО «Боханский район», руководствуясь частью 9 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1. Администрация муниципального образования «Хохорск» в соответствии с ч.9 ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее Закон №44-ФЗ), ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» передает, а Администрация муниципального образования «Боханский район» принимает полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для администрации муниципального образования «Хохорск», предусмотренным Законом №44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых следующими способами: закупки, осуществляемые у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Функции Сторон

2.1. На основании планов закупок и планов-графиков закупок Администрация поселения формирует заявку на закупку и осуществляют ее подачу в Администрацию района.

2.2. Администрация поселения:

2.2.1) осуществляет описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

2.2.2) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и обосновывает выбор этого способа в соответствии с законодательством;

2.2.3) разрабатывает и утверждает документацию о закупке;

2.2.4) определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, в том числе начальную (максимальную) цену каждой позиции заявки на закупку, если в заявку на закупку включены несколько видов товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством;

2.2.5) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с законодательством;

2.2.6) предоставляет преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с законодательством и определяет их размер;

2.2.7) определяет необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с законодательством;

2.2.8) устанавливает условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случаях, предусмотренных законодательством;

2.2.9) устанавливает требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ);

2.2.10) устанавливает размер, порядок предоставления, требования к обеспечению исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

2.2.11) определяет в соответствии с законодательством критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки.

2.2.12) утверждает заявку на закупку, в том числе документы и входящие в нее сведения;

2.2.13) по требованию Администрации района разъясняет информацию и (или) представляет в Администрацию района документы, необходимые для рассмотрения заявки на закупку и подготовки документации в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса в Администрацию района;

2.2.14) по запросу Администрации района направляет в его адрес разъяснения положений документации;

2.2.15) направляет в Администрацию района уведомление о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке;

2.2.16) направляет в Администрацию района уведомление об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.3. Администрация района:

2.3.1) проверяет обоснованность выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на соответствие требованиям законодательства;

2.3.2) запрашивает и получает у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;

2.3.3) возвращает заявку на закупку Администрации поселения в случае его отказа представить необходимые для проверки информацию и документы, без которых проведение такой проверки невозможно;

2.3.4) размещает информацию, предусмотренную Федеральным законом № 44-ФЗ, в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), до ввода в эксплуатацию указанной системы - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru);

2.3.5) предоставляет, размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации участникам закупок;

2.3.6) на основании принятого решения Администрации поселения формирует и размещает в единой информационной системе информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки и (или) документацию в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

2.3.7) на основании принятого в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ решения Администрации поселения формирует и размещает в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.3.8) обеспечивает подготовку протоколов заседания комиссий по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе.

2.4. Администрация района при отсутствии замечаний к заявке на закупку и документов, представленных в ее составе, осуществляет разработку извещения об осуществлении закупки и размещает в единой информационной системе. При наличии замечаний заявка на закупку с обоснованием принятого решения возвращается Администрации поселения.

2.5. Направление одного экземпляра протокола, контракта победителю определения поставщика (исполнителя, подрядчика), а также действия, связанные с согласованием заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), отказом от заключения контракта, признанием победителя уклонившимся от заключения контракта, подписание контракта по результатам определения поставщика (исполнителя, подрядчика) и его исполнение осуществляются Администрацией поселения.

2.6. Администрация поселения не позднее 3 рабочих дней с даты заключения контракта осуществляет его регистрацию в автоматизированной системе «Единая информационная

система в сфере закупок».

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация поселения:

3.1.1. Осуществляет перечисление межбюджетных трансфертов согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению;

3.1.2. Вправе осуществлять контроль за осуществлением Администрацией района части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

3.1.3. Предоставляет необходимый пакет документов для осуществления переданных ей части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения;

3.1.4. Органы и должностные лица несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ими полномочий.

3.2. Администрация района:

3.2.1. Осуществляет часть полномочий, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством и в пределах, выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

3.2.2. Предоставляет Администрации поселения документы, связанные с осуществлением части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения;

3.2.3. Реализация переданных им полномочий осуществляется на основе соответствующих нормативных и иных муниципальных правовых актов, осуществляет контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом МО «Боханский район».

4. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения, в бюджет МО «Боханский район».

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий составляет 4 430 (четыре тысячи четыреста тридцать) рублей 00 копеек.

4.3. Перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Хохорск» бюджету МО «Боханский район» на реализацию полномочий, указанных в п. 1 настоящего соглашения, осуществляется 1 раз в год до 20 декабря 2018 года.

4.4. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется в бюджет МО «Боханский район» на расчетный счет Финансового управления администрации МО «Боханский район» согласно Приложению № 1.

5. Ответственность Сторон

5.1. Администрация района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за осуществление части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

5.2. Администрация поселения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за своевременное и полное выделение материальных и финансовых ресурсов на реализацию части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

5.3. Администрация района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за нецелевое использования средств, полученных из бюджета муниципального образования «Хохорск» на реализацию части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

5.4. Администрация поселения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за неперечисление, неполное перечисление либо несвоевременное перечисление бюджетных средств в бюджет муниципального образования «Боханский район» на реализацию части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2018 года.

6.2. Если на момент окончания срока действия Соглашения ни одна из сторон не заявит о прекращении действия Соглашения, оно считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

7. Порядок прекращения Соглашения

7.1. Досрочное прекращение настоящего Соглашения возможно по инициативе любой из Сторон при условии обоснования невозможности осуществления Администрацией муниципального района части полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

7.2. При установлении факта ненадлежащего исполнения администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения, данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 календарных дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета администрации поселения на осуществление переданных полномочий.

7.3. В случае неисполнения администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления администрации района переданных ей полномочий, администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения в одностороннем порядке и уплаты неустойки в размере ключевой ставки Банка России на соответствующую дату от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

8. Заключительные положения

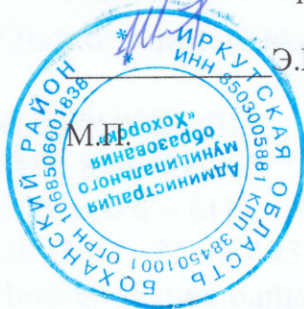
8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в Арбитражном суде Иркутской области.

Глава МО «Хохорск»



Э.И. Коняев

И.о. мэра МО «Боханский район»



С.М. Убугунова

Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов МО поселений в бюджет МО «Боханский район» для реализации переданных на основании Соглашений части полномочий по организации и проведении торгов для муниципальных нужд

№ п/п	Наименование МО поселения	Сумма, руб.
1	МО «Александровское»	4 430,00
2	МО «Бохан»	4 430,00
3	МО «Буреть»	4 430,00
4	МО «Казачье»	4 430,00
5	МО «Каменка»	4 430,00
6	МО «Новая Ида»	4 430,00
7	МО «Олонки»	4 430,00
8	МО «Середкино»	4 430,00
9	МО «Тараса»	4 430,00
10	МО «Тихоновка»	4 430,00
11	МО «Укыр»	4 430,00
12	МО «Хохорск»	4 430,00
13	МО «Шаралдай»	4 430,00
	Итого	57 590,00

Реквизиты для перечисления:

Наименование для перечисления средств - УФК по Иркутской области (Финансовое управление МО «Боханский район»)

Полное наименование - Финансовое управление администрации муниципального образования «Боханский район» Иркутской области

Краткое наименование – Финансовое управление МО «Боханский район»

КПП 850301001

ИНН 8503006081

Код банка – БИК – 042520001

ОКТМО - 25609405

Наименование банка – Отделение Иркутска, г. Иркутск

Номер счета - 40101810900000010001

Код дохода – 117 2 02 04014 05 0000 150

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.