|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |
|  |  | D:\ДОКУМЕНТЫ\ЭЛЕКТРОН. ПОДПИСЬ\ЭП_КЭИ_1_PNG.pngПредседатель Оперативного штаба, мэр Боханского муниципального района | | | | | | |
|  |  |  | | | | | Э.И. Коняев | |
|  |  |  | | | | |  | |
|  |  | « | 04 | » |  | апреля | | 2022г. |

1

ПРОТОКОЛ №

заседания оперативный штаб Боханского муниципального района по вопросам обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод и обеспечению пожарной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 04 апреля 2022 года  **Время:** 10:00 |  | п. Бохан |

**Место проведения:** актовый зал в здании администрации муниципального образования «Боханский район» (669311, Иркутская обл., Боханский р-н, ул. Ленина, 83, 1-й этаж).

**Председательствовал:**

|  |
| --- |
| - Коняев Эдуард Ионович – председатель оперативного штаба по вопросам обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод и обеспечению пожарной безопасности, мэр Боханского муниципального района. |

**Присутствовали:**

| **№ п/п** | **Фамилия, Имя, Отчество** | **Должность** |
| --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | | |
|  | Коняев  Эдуард Ионович | Мэр администрации Боханского муниципального района |
| **Заместители председателя комиссии:** | | |
|  | Иванов  Виталий Васильевич | Заместитель мэра по ЖКХ администрации Боханского муниципального района |
|  | Рогулькин  Евгений Борисович | Заместитель мэра по социальным вопросам администрации Боханского муниципального района |
| **Секретарь комиссии:** | | |
|  | Кабанов  Степан Владимирович | Начальник отдела по делам ГОЧС администрации муниципального образования «Боханский район» |
| **Члены комиссии:** | | |
|  | Буяева  Лариса Савватеевна | Начальник муниципального казенного учреждения Управление образования муниципального образования «Боханский район»» |
|  | Александров  Александр Геннадьевич | Начальник отдела сельского хозяйства муниципального образования «Боханский район» |

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ткачук Наталья Сергеевна | Заместитель прокурора Боханского района |

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Федорова Чимита Петровна | Руководитель аппарата администрации Боханского муниципального района |
| Комиссаров Илья Валерьевич | Заведующий сектором по ЖКХ, земле и имуществу МО «Бохан» |
| Булгадаев Виктор Александрович | Специалист военно-учетного стола МО «Бохан» |

**Повестка дня:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Открытие заседания оперативного штаба** | |
| 12:00-12:05  (5 мин.) | Оглашение повестки дня, вступительное слово, Председателя оперативного штаба, мэра администрации Боханского муниципального района  **Коняев Эдуард Ионович** |
| **1.«О складывающейся паводковой ситуации и проведенных мероприятиях по очистке водоотводных канав вдоль улиц и водопропускных труб от снега и бытового мусора в п. Бохан и планировании мероприятий по предотвращению подтопления жилых домов».** | |
| Докладчики:  12:05-12:15  (10 мин.) | Начальник отдела по делам ГОЧС муниципального образования Боханский район  **Кабанов Степан Владимирович**  Заведующий сектором по ЖКХ, земле и имуществу МО «Бохан»  **Комиссаров Илья Валерьевич;** |
| 12:15-12:25  (10 мин.) | Возможные вопросы |
| **Закрытие заседания оперативного штаба** | |
| 12:25-12:30  (5 мин.) | Оглашение решения оперативного штаба, заключительное слово, Председателя оперативного штаба, мэра администрации Боханского муниципального района  **Коняев Эдуард Ионович** |

1. **«О складывающейся паводковой ситуации и проведенных мероприятиях по очистке водоотводных канав вдоль улиц и водопропускных труб от снега и бытового мусора в п. Бохан и планировании мероприятий по предотвращению подтопления жилых домов»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Кабанов С.В., Комиссаров И.В.**

|  |  |
| --- | --- |
| **СЛУШАЛИ:** | Кабанова С.В., Комиссарова И.В. |
| **ВЫСТУПИЛИ:** | Коняев Э.И., Ткачук Н.С., Рогулькин Е.Б. |
| **РЕШИЛИ:** |  |

**По первому вопросу повестки дня:**

1. Информацию начальника отдела по делам ГОЧС муниципального образования «Боханский район» (Кабанов С.В.) и главы сельского поселения МО «Бохан» (Сахьянов Л.Н.) принять к сведению.
2. Рекомендовать главе администрации МО «Бохан»:
   1. Провести дополнительное комиссионное обследование водопропускных труб и водоотводных канав по улицам п. Бохан, подверженным возможному воздействию паводковых вод в период таяния снега в весенний период 2022 года, с предоставлением Акта обследования;

**Срок исполнения: до 06.04.2022 года**

* 1. Через районную газету «Сельская правда» опубликовать обращение к жителям п. Бохан, руководителям организаций и учреждений всех форм собственности (собственникам зданий и жилых домов) о необходимости очистки придомовой территории от снега и бытового мусора;

**Срок исполнения: до 06.04.2022 года**

* 1. С целью предупреждения подтопления жилых домов, организовать проведение мероприятий по очистке придомовых территорий, улиц, водопропускных труб и водоотводных канав от снега, льда и бытового мусора, в том числе в рамках двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории населенных пунктов Боханского муниципального района;

**Срок исполнения: до 15.04.2022 года**

* 1. В летнее время запланировать мероприятия по предотвращению подтопления жилого дома находящегося по ул. Ленина, 44, (*Обустройство дополнительной системы водоотвода, устройство гидроизоляции фундамента жилого дома, отсыпка придомовой территории)*;

**Срок исполнения: до 30.06.2022 года**

* 1. Совместно с административной комиссией Боханского муниципального района в случае выявления нарушений Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в п. Бохан привлечь физических и юридических лиц к административной ответственности;

**Срок исполнения: до 01.06.2022 года**

* 1. Доводить до населения информацию об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите с использованием муниципальной системы оповещения.

**Срок исполнения: постоянно**

3.Рекомендовать главам сельских поселений Боханского муниципального района:

* 1. Провести дополнительное комиссионное обследование водопропускных труб и водоотводных канав по улицам населенных пунктов, подверженным возможному воздействию паводковых вод в период таяния снега в весенний период 2022 года, с предоставлением Акта обследования;

**Срок исполнения: до 06.04.2022 года**

* 1. С целью предупреждения подтопления жилых домов, организовать проведение мероприятий по очистке придомовых территорий, улиц, водопропускных труб и водоотводных канав от снега, льда и бытового мусора, в том числе в рамках двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории населенных пунктов Боханского муниципального района;

**Срок исполнения: до 15.04.2022 года**

* 1. Совместно с административной комиссией Боханского муниципального района в случае выявления нарушений Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории сельских поселений привлечь физических и юридических лиц к административной ответственности;

**Срок исполнения: до 01.06.2022 года**

* 1. Доводить до населения информацию об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите с использованием муниципальной системы оповещения.

**Срок исполнения: постоянно**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела по делам ГОЧС,  секретарь комиссии |  | С.В. Кабанов |