**17.03.2021г. №166**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**"БОХАНСКИЙ РАЙОН"**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "БОХАНСКИЙ РАЙОН"**

В целях развития социально ориентированных некоммерческих организаций в МО "Боханский район" и оказания социальной поддержки гражданам, участвующим в осуществлении деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, руководствуясь ст.31.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",ст.69 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ч.1ст.20 Устава МО "Боханский район",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на территории муниципального образования «Боханский район» на реализацию проектов социально ориентированных некоммерческих организаций (Приложение №1).

2.Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов социально ориентированных некоммерческих организаций (Приложение № 2).

3.Опубликовать данное постановление в районной газете "Сельская правда" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Боханский район" в сети интернет.

4.Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального образования "Боханский район" О. Р. Бадагуеву.

Мэр МО "Боханский район"

Э.И.Коняев

|  |  |
| --- | --- |
| Подготовил:  Консультант по работе  с общественными организациями  и объединениями | А.В. Марзоева |
| Согласовано:  Первый заместитель мэра  Руководитель аппарата  Начальник финансового управления  Начальник юридического отдела  Начальник экономического отдела | О.Р. Бадагуева    Ч.П. Федорова  Е.В. Хилханова  Н.А. Шохонова  П.П. Улаханов |

Приложение №1

к постановлению администрации

МО "Боханский район"

№166 от «17» марта 2021 г.

Положение о предоставлении грантов социально ориентированным некоммерческим организациям Боханского района

**I. Общие положения**

1. 1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, реализующих социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, о предоставлении грантов социально ориентированным некоммерческим организациям (далее- Конкурс).

**II. Организация Конкурса**

2. 1. К компетенции администрации МО «Боханский район» относится:

− финансирование Конкурса;

− общая координация деятельности, направленной на организацию и проведение Конкурса;

− формирование конкурсной документации;

− в сроки и в порядке, определенные настоящим Положением, размещение объявления о Конкурсе;

− распространение информации о проведении Конкурса среди его потенциальных участников;

− организация выплаты грантов победителям Конкурса.

2.2. Под «грантом» для целей настоящего Положения понимаются денежные средства, предоставляемые на основе договоров пожертвования победителям Конкурса в соответствии с условиями настоящего Положения;

**III. Грантовые направления**

3.1. На конкурс могут быть представлены проекты социально ориентированных некоммерческих организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям:

Примерная тематика направлений:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита;

- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;

- деятельность в области физической культуры и спорта;

- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

- укрепление института семьи и семейных ценностей;

- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи;

- деятельность молодежных организаций, направленная на вовлечение молодежи в развитие территорий.

**IV. Участники конкурса**

4.1. В конкурсе могут участвовать социально ориентированные некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям:

1) организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у организации отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности организации по уплате этих сумм исполненной), в размере, превышающем одну тысячу рублей.

**V. Подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе социально ориентированная некоммерческая организация должна представить в администрацию МО «Боханский район», содержащую в том числе следующую информацию:

1) грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) географию проекта;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

8) цель (цели) и задачи проекта;

9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

10) общую сумму расходов на реализацию проекта;

11) запрашиваемую сумму гранта;

12) календарный план проекта;

13) бюджет проекта;

14) информацию о руководителе проекта;

15) информацию о команде проекта;

16) информацию об организации, включая: полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации; основные виды деятельности организации; контактный телефон организации; адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;

5.2. В состав заявки включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц. Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

5.3. Некоммерческая неправительственная организация вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем положении.

5.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия формируют проект перечня победителей конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

5.5. Администрация МО «Боханский район» осуществляет контроль за обеспечением равных условий для заявителей.

5.6. В течение пяти рабочих дней со дня согласования администрацией МО «Боханский район» перечня победителей конкурса и общего объема грантов, предоставляемых по результатам конкурса, экспертный совет утверждает перечень победителей конкурса и размещает его на официальном сайте Боханского района.

5.7. Заявки принимаются по адресу: Иркутская область, п. Бохан, ул. Ленина, 83, администрация МО «Боханский район».

5.8. Любые вопросы, касающиеся условий проведения конкурса, конкурсной документации, технических требований к работе и другие, могут направляться участниками конкурса по электронному адресу ayunatop@mail.ru.

5.9. Контактное лицо: Марзоева Аюна Валентиновна, 89086427171.

**VI. Порядок проведения Конкурса**

6.1. Начало приема заявок: 01 апреля 2021 г.;

6.2. Окончание приема заявок: 30 апреля 2021 г. (заявки принимаются до 17 ч 00 мин по иркутскому времени);

6.3. Экспертная оценка заявок: с 01 мая по 15 мая 2021 г.;

6.4. Определение и утверждение победителей: с 16 по 24 мая 2021 г.;

6.5. Объявление результатов: 25 мая 2021 г

6.6. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 июня 2021 г. и завершаться не позднее 30 ноября 2021 г.

**VII. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

8.1. Конкурсная комиссия оценивают каждую заявку по 4-балльной шкале: «0», «1», «2», «3» балла:

− 0 баллов – критерий оценки в заявке не отражен;

− 1 балл – ниже требований по данному критерию оценки;

− 2 балла – частичное соответствие критерию оценки;

− 3 балла – высокое соответствие критерию оценки.

8.2. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

1) Актуальность и социальная значимость проекта;

2) Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;

3) Инновационность, уникальность проекта;

4) Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;

5) Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;

6) Масштаб реализации проекта;

7) Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;

8) Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности;

9) Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности;

10) Информационная открытость организации.

**VIII. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием**

8.1. Не позднее дня размещения на официальном сайте Боханского района перечня победителей конкурса, администрация МО «Боханский район» размещает на своем официальном сайте информацию о процедуре заключения с победителями конкурса договоров о предоставлении грантов. В случае если победитель конкурса в течение сорока пяти дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, администрация МО «Боханский район» вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

8.2. В случае выявления факта представления победителем конкурса в администрацию МО «Боханский район» подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, администрация МО «Боханский район» вправе исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и не заключать с ним договор о предоставлении гранта.

8.3. Договор о предоставлении гранта, заключаемый администрацией МО «Боханский район» с победителем конкурса, должен предусматривать:

1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

3) срок реализации проекта;

4) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;

5) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;

6) запрет на размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты, начисление процентов на остаток по расчетному счету победителя конкурса, на который предоставляется грант;

7) права администрации МО «Боханский район»: признать сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий настоящего положения и (или) договора о предоставлении гранта, использованной не по целевому назначению и потребовать ее возврата;

8) обязательства победителя конкурса: предоставить администрации МО «Боханский район» полномочия по мониторингу расчетного счета победителя конкурса, на который предоставляется грант; использовать грант по целевому назначению на реализацию проекта; вести раздельный учет расходов, произведенных за счет гранта, а также обособленный учет имущества, приобретенного за счет гранта; представлять в администрацию МО «Боханский район» отчетность в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта; представлять в администрацию МО «Боханский район» информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения победителем конкурса условий договора о предоставлении гранта, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта; возвратить в администрацию МО «Боханский район» сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта; возвратить в администрацию МО «Боханский район» сумму гранта, которая была использована победителем конкурса не по целевому назначению (в том числе, которая была признана администрацией МО «Боханский район» использованной не по целевому назначению); возвратить в администрацию МО «Боханский район» сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса за период со дня ее получения до дня отказа администрации МО «Боханского района» от договора о предоставлении гранта.

8.4. Администрация МО «Боханский район» предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, на расчетные счета победителей конкурса.

8.5. Администрация МО «Боханский район» организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку социального эффекта, полученного в результате реализации указанных проектов.

8.6. Контроль за использованием грантов, осуществляемый администрацией МО «Боханский район», включает в том числе: мониторинг расчетных счетов, на которые предоставляются гранты (получение в режиме реального времени в электронной форме информации об операциях по таким расчетным счетам); получение и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов; получение и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта; приостановление предоставления грантов в случаях непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов в администрацию МО «Боханский район» информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта; отказ от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями конкурса в администрацию МО «Боханский район» подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений; истребование у победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату в администрацию МО «Боханский район» в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

**IX**. **Грантовый фонд Конкурса**

9.1. Общий размер грантового фонда Конкурса составляет 280 000 (Двести восемьдесят тысяч) рублей.

9.2. Максимальная сумма расходов в рамках гранта на одну заявку не должна превышать 100.000 (сто тысяч) рублей.

9.3. 1 место-100.000(сто тысяч) рублей;

2 место- 95.000(девяносто пять тысяч) рублей;

3 место-85.000(восемьдесят пять тысяч) рублей.

**X. Заключительные положения**

10.1. Настоящее положение, объявление о проведении конкурса и другая информация о проведении конкурса, размещаемая администрацией МО «Боханский район» и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

10.2. К проведению конкурса и предоставлению грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.3. Администрация МО «Боханский район» не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

10.4. Администрация МО «Боханский район» не обязана направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

10.5. Подачей заявки на участие в конкурсе некоммерческая неправительственная организация разрешает администрации МО «Боханский район» использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях.

10.6. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных администрацией МО «Боханский район» по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.

Приложение №2

к постановлению администрации

МО «Боханский район»

№166 от «17» марта 2021г.

Комиссия по проведению конкурса проектов социально ориентированных некоммерческих организаций.

Председатель комиссии – Бадагуева О.Р., первый заместитель мэра МО "Боханский район ";

Заместитель председателя комиссии – Иванов В.В., заместитель мэра по вопросам ЖКХ;

Секретарь комиссии – Марзоева А.В.- консультант по работе с общественными организациями.

Члены комиссии:

Рогулькин Е.Б.- заместитель мэра МО «Боханский район» по социальным вопросам

Протопопов А.Л. – председатель Думы;

Федорова Ч.П. - руководитель аппарата;

Вахрамеева М.В. - помощник мэра;

Улаханов П.П. - начальник экономического отдела

Хилханова Е.В. - начальник финансового управления;

Шохонова Н.А. - начальник юридического отдела;

Буяева Л.С. - начальник МКУ «Управление Образования»

Клементьева В.М - начальник МКУ «Управление Культуры»