**Официальное издание муниципального**

**образования «Олонки»**

**ИНФОРМАЦИОНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**№9(43) от 15.08.2016 г.**

**с. Олонки**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ОЛОНКИ»**

## 09.08.2016 г. №135

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ОЛОНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 В соответствии со статьями 31 и 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Олонки», утвержденными решением Думы МО «Олонки» от 05.04.2013 № 131:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» и утвердить:

 1) Состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» (приложение 1);

 2) Порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» (приложение 2);

 3) Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» (приложение 3);

 4) Порядок направления в комиссию по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» предложений заинтересованных лиц (приложение 4).

 2. Комиссии подготовить проект внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки»

 3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетени МО «Олонки».

 4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Олонки»

 5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

 МО «Олонки» С. Н. Нефедьев

 Приложение № 1

к постановлению администрации

 от 09.08.2016 года № 135

**Состав Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки»**

Федурина Н. А. – заместитель главы МО «Олонки», председатель Комиссии;

Вишневская В. Н. – консультант по земельным вопросам МО «Олонки», секретарь Комиссии;

Попова Н. Н. – специалист 1 категории»;

Побуда А.Ю. – Начальник отдела по контролю за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Службы Архитектуры Иркутской области

Николаева Н.Н. – Ведущий консультант отдела по контролю за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Службы Архитектуры Иркутской области.

Линдинау О.И. – Главный архитектор администрации МО « Боханский район»

 Приложение № 2

к постановлению администрации

 от 09.08.2016 года № 135

**Порядок деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки».**

 1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» (далее Комиссия) создана в целях подготовки проекта изменений в утвержденные Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» (далее Правила).

 2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, действующим законодательством Иркутской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Порядком.

 3. Функции, задачи и права Комиссии:

1) функции Комиссии:

- организация подготовки проекта внесения изменений в Правила;

- рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила в целях обеспечения в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и органов местного самоуправления;

- организационно-техническое сопровождение процесса подготовки проекта внесения изменений в Правила;

- организация проведения в установленном порядке публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила.

2) задачи Комиссии:

- организация сбора исходных данных для подготовки проекта внесения изменений в Правила, их обобщение и анализ;

- рассмотрение предложений и замечаний заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Правила;

- подготовка проекта внесения изменений в Правила к рассмотрению и проверке в администрацию Боханского муниципального района на соответствие требованиям технических регламентов;

- подготовка протоколов публичных слушаний и заключений о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила.

3) права Комиссии:

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления необходимую для работы Комиссии информацию, документацию и материалов в соответствии с ее компетенцией;

- запрашивать и получать от руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий необходимую для осуществления полномочий Комиссии информацию;

- принимать и отклонять предложения, рекомендации и замечания по вопросам подготовки проекта изменений в Правила;

- приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организации по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, либо относящимся к компетенции Комиссии;

- создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов и консультантов для участия в работе Комиссии;

- вносить главе администрации муниципального образования «Олонки» предложения по вопросам деятельности Комиссии.

4) Порядок работы Комиссии:

- Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, путем личного участия членов Комиссии;

- заседание Комиссии является правомочным при участии в ней не менее половины от списочного состава Комиссии;

- периодичность заседания определяется председателем Комиссии, исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласования проекта внесения изменений в Генеральный план;

- заседание Комиссии ведет ее Председатель;

- подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии;

- члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права передоверия;

- комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов при принятии решения голос Председателя Комиссии является решающим.

 Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.

 Приложение № 3

к постановлению администрации

 от 09.08.16 года № 135

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения |
| 1 | Опубликование решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки»  | В течение десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений |
| 2 | Разработка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки»  | Согласно календарного графика |
| 3 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» | В течение десяти дней |
| 4 | Организация проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» | Не менее двух месяцев и не более четырех с момента опубликования проекта до момента опубликования заключения о результатах |
| 5 | Обнародование результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» | Не позднее десяти дней с даты проведения публичных слушаний |
| 6 | Принятие решения о направлении в представительный орган на утверждение или об отклонении проекта и о направлении на доработку | В течение десяти дней |
| 7 | Утверждение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» | В соответствии с планом работы представительного органа местного самоуправления |
| 8 | Опубликования утвержденных Правил землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» | Не позднее десяти дней с даты утверждения |

 Приложение № 4

к постановлению администрации

 от 09.08.2016 года № 135

**Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» предложений заинтересованных лиц**

 1. С момента опубликования Постановления по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке внесения изменений в Правила.

 2. Предложения заинтересованных лиц по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» могут быть направлены до момента принятия решения представительным органом об утверждении или о направлении на доработку.

 3. Предложения заинтересованных лиц направляются по почте в письменном виде по адресу: 669341, Иркутская область, Боханский район, с. Олонки, ул. Калинина, 5.

 4. Предложения по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Олонки» должны быть логично изложены в письменном виде за подписью лица, их изложившего, с указанием полных фамилии, имени, отчества, адрес, контактного телефона и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке градостроительной документации, Комиссией не рассматриваются.

 5. Предложения могут быть исполнены как на бумажных, так и магнитных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

 6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Олонки»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.08.2016 г. №136 с. Олонки**

«Об утверждении методики прогнозирования

поступлений по источникам финансирования

дефицита бюджета муниципального образования «Олонки»»

    В соответствии с пунктом 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2016 № 469, с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Олонки»», утвержденным Решением Думы муниципального образования «Олонки» от 08.04.2016 года №121

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации МО «Олонки» С.Н.Нефедьев

|  |  |
| --- | --- |
|   | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1УТВЕРЖДЕНпостановлением администрациимуниципального образования «Олонки» от 11.08.2016 № 136 |

Методика

прогнозирования поступлений по источникам финансирования

дефицита бюджета муниципального образования «Олонки»

     1.  Настоящая Методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки» (далее - Методика)  устанавливает порядок расчета возможного привлечения долговых обязательств с учетом ограничений долговой нагрузки на бюджет муниципального образования «Олонки», а также поступлений по иным источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки» в целях оптимального прогнозирования совокупного объема поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки», главным администратором которых является Администрация муниципального образования «Олонки».

 Методика направлена на обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования «Олонки» и основана на принципах контроля за объемом муниципального долга муниципального образования «Олонки» и недопущения необоснованных заимствований.

В основу Методики  положены пункт 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 206 года №469 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета».

 2. Перечень поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, в отношении которых финансовый отдел администрацией муниципального образования «Олонки» выполняет бюджетные полномочия администратора.

 - Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации - 01 02 01 00 10 0000 710).

- Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений  (код 01 05 02 01 10 0000 510).

  3. Объем поступлений от возможного привлечения бюджетных кредитов от кредитных организаций определяется в соответствии с утвержденными с Администрацией муниципального образования «Олонки» объемами  бюджетных кредитов в соответствии с Решением Думы муниципального образования «Олонки» о бюджете на текущий год и плановый период.

Объем поступлений от возможного увеличения остатков денежных средств бюджета муниципального образования «Олонки» определяется исходя из общего объема доходов с учетом предполагаемого привлечения объема бюджетных кредитов.

  4. Расчет прогнозного объема поступлений по видам источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Олонки» производится методом прямого счета исходя из прогнозируемого дефицита бюджета и (или) объема погашения долговых обязательств муниципального образования «Олонки» с учетом прогнозного объема поступлений иных источников финансирования дефицита бюджета.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Олонки»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.08.2016 г. №137 с. Олонки**

«Об утверждении Методики прогнозирования

 поступлений доходов в бюджет муниципального

образования «Олонки»»

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2016г. № 574 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Олонки»», утвержденным Решением Думы муниципального образования «Олонки» от 08.04.2016 года №121

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образования «Олонки» (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Олонки» .
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации МО «Олонки» С.Н.Нефедьев

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрациимуниципального образования «Олонки» от 11.08.2016 №137 |

Методика

прогнозирования поступлений доходов

в бюджет муниципального образования «Олонки»

Настоящая Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет муниципального образование «Олонки» (далее – Методика) разработана в соответствии с действующим бюджетным законодательством, в целях создания единой методологической базы для расчёта доходов бюджета муниципального образования «Олонки» (далее – бюджета муниципального образования).

При внесении в действующее налоговое законодательство изменений и дополнений методика прогнозирования отдельных налогов может быть уточнена.

Прогноз поступлений доходов в бюджет муниципального образования в рамках настоящей Методики осуществляется по каждому виду доходов, на основании Прогноза социально-экономического развития поселения, одним из следующих методов:

 - прямой расчёт, основанный на непосредственном использовании прогнозных значений объёмных и стоимостных показателей, уровней ставок и других показателей, определяющих объем поступлений прогнозируемого вида доходов;

 - усреднение – расчёт, осуществляемый на основании усреднения годовых объёмов доходов не менее чем за три года или за весь период поступления соответствующего вида доходов в случае, если он не превышает три года;

 - индексация – расчёт с применением индекса потребительских цен или другого коэффициента, характеризующего динамику прогнозируемого вида доходов;

 - экстраполяция – расчёт, осуществляемый на основании имеющихся данных о тенденциях изменений поступлений в прошлых периодах.

Налоговые доходы

Акцизы на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации (далее – акцизы на нефтепродукты)

Для расчёта акцизов на нефтепродукты используются:

прогноз поступлений доходов Управления Федерального казначейства по области;

федеральный закон о федеральном бюджете (проект закона) на очередной финансовый год и на плановый период;

закон Иркутской области об областном бюджете (проект закона) на очередной финансовый год и на плановый период.

Прогнозирование акцизов на нефтепродукты осуществляется в соответствии с главой 22 Налогового кодекса Российской Федерации исходя из объёмов реализации и (или) производства по подакцизным товарам, ставок акцизов, особенностей исчисления акцизов, сроков уплаты и динамики поступления.

При прогнозировании учитываются изменения бюджетного и налогового законодательства.

Прогнозирование акцизов на нефтепродукты в местный бюджет осуществляется в соответствии с пунктом 3.1. статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Налог на доходы физических лиц

Прогнозирование налога на доходы физических лиц производится в соответствии с главой 23 "Налог на доходы физических лиц" Налогового кодекса Российской Федерации на основе показателей прогноза фонда оплаты труда, показателей, используемых для определения сумм налоговых вычетов и нормативов отчисления от налога в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Поступление налога на доходы физических лиц (НДФЛ) на очередной финансовый год и плановый период рассчитывается двумя способами, итоговый вариант определяется методом экспертной оценки:

Расчёт прогнозируемой суммы налога производится по формулам:

первый вариант расчёта:

НДФЛ = ((ФОТ – В) \* Ст + НДФЛпр) \* Н,

где:

НДФЛ – прогнозируемая сумма налога на доходы физических лиц;

ФОТ – прогнозируемый фонд оплаты труда;

В – налоговые вычеты;

Ст – ставка налога (13%);

НДФЛпр – прогнозируемая сумма налога, взимаемого по специальным налоговым ставкам (9%, 30%, 35%);

Н – норматив отчисления от налога в бюджет поселения.

второй вариант расчёта:

Прогноз поступления суммы налога на доходы физических лиц в бюджет поселения на очередной финансовый год и плановый период рассчитывается исходя из динамики поступлений, сложившейся за три года, предшествующих текущему финансовому году, и прогноза увеличения средней заработной платы.

При расчёте учитываются дополнительные или выпадающие доходы бюджета района по НДФЛ, связанные с изменениями налогового и бюджетного законодательства в очередном финансовом году и плановом периоде и влиянием иных факторов.

Единый сельскохозяйственный налог

Прогноз поступлений по единому сельскохозяйственному налогу рассчитывается по следующей формуле:

ЕСХН = НБ \* НС \* КС \* Норм + Д,

 где:

 ЕСХН – прогноз поступлений единого сельскохозяйственного налога на очередной финансовый год;

НБ – налоговая база для исчисления единого сельскохозяйственного налога, уплачиваемого крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями за отчётный финансовый год в соответствии с отчётом по форме N 5-ЕСХН;

НС – ставка налога, установленная статьёй 346.8 главы 26 Налогового кодекса Российской Федерации (в процентах);

КС – коэффициент собираемости налога;

Норм – норматив отчислений в бюджет поселения;

Д – дополнительные (выпадающие) доходы бюджета поселения в связи с изменением налогового и (или) бюджетного законодательства.

Налог на имущество физических лиц

Расчёт прогноза поступлений по налогу на имущество физических лиц на очередной финансовый год осуществляется по следующей формуле:

НИФ = НИФ1 \* КР \* КС + Д,

 где:

НИФ – прогноз поступлений налога на имущество физических лиц на очередной финансовый год;

НИФ1 – сумма налога, подлежащая уплате в бюджет в соответствии с отчётом по форме N 5-МН, раздел 3 «Отчёт о налоговой базе и структуре начислений по налогу на имущество физических лиц»;

КР – коэффициент, учитывающий прирост налоговой базы в связи с увеличением объектов налогообложения, находящихся в собственности физических лиц;

КС – коэффициент собираемости налога;

Д – дополнительные (выпадающие) доходы бюджета поселения в связи с изменением налогового и (или) бюджетного законодательства, отменой и (или) предоставлением налоговых льгот.

Земельный налог

Расчёт прогноза поступлений по земельному налогу на очередной финансовый год осуществляется по следующей формуле:

ЗН = (КСi \* НСi) + (ЗН1 \* КР \* КС) + Д,

 где:

ЗН – прогноз поступлений земельного налога на очередной финансовый год;

КСi – кадастровая стоимость земельных участков отдельных категорий налогоплательщиков;

НСi – ставки налога, установленные в соответствии со статьёй 394 главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации (в процентах);

ЗН1 – сумма поступления земельного налога по прочим налогоплательщикам, рассчитанная исходя из динамики поступления;

КР – коэффициент, учитывающий прирост налоговой базы в связи с увеличением объектов налогообложения, находящихся у налогоплательщиков в собственности, на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве пожизненного наследуемого владения;

КС – коэффициент собираемости налога;

Д – дополнительные (выпадающие) доходы бюджета поселения в связи с изменением налогового и (или) бюджетного законодательства, реализацией земельных участков, отменой и (или) предоставлением налоговых льгот.

Государственная пошлина

Основой расчёта прогноза поступлений средств государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий, государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджет поселений являются статистические данные, фактические поступления за последние три года.

Доходы от использования имущества, находящегося

 в государственной и муниципальной собственности.

В части доходов от предоставления имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности применяется метод прямого расчёта.

Алгоритм расчёта прогнозных показателей данного вида доходов основывается на данных о размере площади сдаваемых объектов, ставке арендной платы и динамике отдельных показателей прогноза социально-экономического развития поселения.

Источником данных о сдаваемых в аренду площади и ставке арендной платы являются договоры, заключённые (планируемые к заключению) а арендаторами.

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений

(в части доходов органов местного самоуправления)

Расчёт прогноза поступлений доходов от компенсации затрат производится исходя из объёмов ожидаемых платежей в текущем финансовом году за вычетом поступлений, носящих разовый характер, с учётом дополнительных (или выпадающих) доходов бюджета в очередном финансовом году, связанных с прогнозируемым изменением объёма оказываемых услуг, изменением порядков установления и исчисления данных доходов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования и иными причинами.

Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов)

и иных сумм в возмещение ущерба

Алгоритм расчёта прогнозных показателей поступлений доходов в виде штрафов определяется на основании количества правонарушений по видам и размерам платежа за каждый вид правонарушений.

Определение прогнозного количества правонарушений каждого вида, основывается на статистических данных не менее чем за три года или за весь период закрепления в законодательстве соответствующего вида правонарушения в случае, если этот период не превышает трёх лет.

Размер платежа по каждому виду правонарушений соответствует положениям законодательства Российской Федерации или законодательства субъекта Российской Федерации с учётом изменений, запланированных на очередной год и плановый период.

Прочие неналоговые доходы

Основой расчёта прогноза поступлений средств являются статистические данные, фактические поступления за последние три года и данные о недоимке.

## 19.08.2016 г. №144/1

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОЛОНКИ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.**

 В соответствии со статьями 30,31,32,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом - №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6, ст. 17 Устава МО «Олонки», Решение Думы МО «Олонки» № 80 от 26.05.2015г. «Об утверждении «Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в МО «Олонки»;

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания о внесении изменений и дополнений в

Правила землепользования и застройки МО «Олонки» на 31 октября 2016 года в 14-00 часов в здании администрации МО «Олонки» по адресу: 669341 Иркутская область, Боханский район, с. Олонки, ул. Калинина, 5. Все вопросы и предложения направлять в администрацию МО «Олонки».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетени

 МО «Олонки».

Глава МО «Олонки» С.Н. Нефедьев.

Учредитель: администрация МО «Олонки»

Редактор: Федурина Н.А.

Адрес редакции:669341, с. Олонки, ул. Калинина, д. 5 тел.

8(39538) 92-237

Газета отпечатана в администрации МО «Олонки»

с. Олонки, ул. Калинина, д. 5

Тираж 50 экз. номер подписан 31.01.2016 г.