**11.01.2021г. №1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ**

Руководствуясь [Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902316088//), [Бюджетным кодексом РФ](http://budget.1gl.ru/#/document/99/901714433//), приказами Минфина России [от 1 декабря 2010 г. № 157н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902249301//) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкции к Единому плану счетов № 157н), [от 6 декабря 2010 г. № 162н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902250003//) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н), [от 1 июля 2013 г. № 65н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/499032456//) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее – приказ № 65н), [от 15 декабря 2010 г. № 173н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902252847//) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 173н), иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

1. Установить на 2021 год форму и методы бухгалтерского учета в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2010 г. 157-Н.

2. Установить журнально-ордерную технологию обработки учетной информации.

3. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета согласно приложению 6.

4. Применять порядок проведения инвентаризации, согласно учетной политики.

5. Применять правила документооборота и обработки учетной информации, согласно приложению 1.

6. Применять должностные инструкции на работников бухгалтерии.

7. Утвердить перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, согласно приложению 2.

8. Утвердить перечень должностных лиц, использующих бланки строгой отчетности, согласно приложению 3.

9. Утвердить перечень лиц, имеющих право на получение подотчетных сумм, согласно приложению 4.

10. Утвердить перечень лиц, имеющих право на проведение инвентаризации, согласно приложению 5.

12. Начислять амортизацию основных средств, согласно учетной политики.

13. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на главного бухгалтера Тураеву Н.Г.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева