**25.05.2018г. №28 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАЗАЧЬЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА МАЛОИМУЩИХ ГРАЖДАН: ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ»**

В связи с внесением изменений и дополнений в Закон Иркутской области №127-ОЗ от 17.12.2008г. «О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и отдельных вопросах определения общей площади жилого помещения предоставляемого по договору социального найма», в соответствии с Уставом МО «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести изменения и дополнения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка малоимущих граждан: прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений» утвержденный постановлением №30 от 23.01.13г.

- пункт Перечень документов, требуемых от заявителей в ходе исполнения муниципальной функции изложить в новой редакции:

1. письменное заявление

2. документы, удостоверяющие личность гражданина-заявителя и членов его семьи.

3.документы, подтверждающие принадлежность гражданина-заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление жилых помещений по договорам социального найма.

4. документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином-заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (свидетельства о рождении, о заключении бракак и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если эти свидетельства выданы компетентными органами иностранного государства, соответствующие решения суда и т.д.).

5.справка с места жительства о составе семьи.

6.документы, подтверждающие право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма вне очереди.

7. документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования гражданином-заявителем и членами его семьи жилым помещение (жилыми помещениями).

8. документы, выданные федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами или подведомственным ему государственным бюджетным учреждением, наделенным соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа (далее - орган регистрации прав), и органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающие наличие (отсутствие) жилых помещений в собственности гражданина - заявителя и членов его семьи.

9. документы, выданные органами, осуществляющими регистрацию транспортных средств в собственности гражданина - заявителя или членов его семьи.

10. документы, в установленном порядке подтверждающие доходы гражданина – заявителя и членов его семьи, учитываемые при признании граждан малоимущими в соответствии с законодательством Иркутской области (налоговые декларации, справки о доходах физических лиц и иные документы).

11. документы, содержащие в соответствии с законодательством сведения о рыночной стоимости принадлежащего на праве собственности гражданину- заявителю и членам его семьи имущества, подлежащего налогообложению (в случае отсутствия заявления гражданина о проведении оценки данного имущества, сложившейся в соответствующем муниципальном образовании.

Гражданин обязан представить документы, указанные в подпунктах 1,2,3 (в части свидетельств о рождении, о заключении брака, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык; решения суда)4,5,7, ( в части документа, выданного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации), 8 настоящего пункта.

Гражданин в праве представить документы, указанные в подпунктах 3 (в части свидетельств о рождении, о заключении брака, за исключением свидетельств, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 6,7 (в части документа, выданного органом регистрации прав), 9, 10 настоящего пункта. В случае, если такие документы и (или) информация не были представлены самостоятельно гражданином, то орган, осуществляющий ведения учета, запрашивает указанные документы и (или) информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Для принятия на учет граждан, относящихся к иной категории имеющих право на предоставление жилых помещений по договорам социального найма, определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Иркутской области, заявители либо законные представители недееспособных граждан подают в орган, осуществляющий ведение учета, письменное заявление, документы подтверждающие принадлежность гражданина – заявителя к указанной категории граждан, а также документы, установленные подпунктами 1-7 пункта 1 настоящего перечня, если иное не установлено федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Иркутской области.

Если гражданин имеет право состоять на учете по нескольким основаниям (как малоимущий гражданин и как относящийся к определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Иркутской области категории), к заявлению о принятии на учет гражданин по своему выбору прилагает документы, подтверждающие одно из этих оснований или все основания.

Оригиналы документов, указанных в пунктах 1-3, 6 перечня, принимаются в органах, осуществляющих ведения учета, для ознакомления и возвращаются представившему их лицу. В органах, осуществляющих ведения учета, в этом случае сохраняются копии документов, заверенные уполномоченными лицами этих органов.

2.Опубликовать данное постановление в муниципальном Вестнике.

Глава сельского поселения Казачье

Т.С. Пушкарева