Официальное издание муниципального образования «Казачье»

**Муниципальный Вестник**

31 января 2022 г. № 1

**31.01.2022г. №144**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ ПО МО «КАЗАЧЬЕ»**

На основании решения сходов граждан, руководствуясь Уставом муниципального образования «Казачье», Дума

**РЕШИЛА:**

1.Утвердить перечень народных инициатив по МО «Казачье»:

- Приобретение оборудования для детской игровой площадки адресу: с. Казачье, ул. Мира, 60А

- Приобретение труб и регистров для ремонта системы отопления Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 36

- Приобретение огнетушителей для Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 36, для Логановского клуба по адресу: д. Логанова, ул. Трудовая д. 20

- Приобретение рупоров для уличного звукового оповещения

2. Опубликовать данное решение в Муниципальном вестнике.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**31.01.2022г. №145**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТ МО «КАЗАЧЬЕ» НА 2022 ГОД**

В связи с увеличением плановой суммы дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, а также в целях корректировки плановых сумм доходов и расходов бюджета МО "Казачье",в соответствии с Уставом муниципального образования «Казачье», Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы №142 от 29.12.2021г. "О бюджете МО "Казачье" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в доходную часть бюджета и ведомственную структуру расходов согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Решению.

2.Опубликовать данное решение в Муниципальном вестнике.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**31.01.2022г. №146**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЗАЧЬЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА, ИНДЕКСАНЦИИ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНАМ, ЗАМЕЩАВЩИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАЗАЧЬЕ"**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ   
«О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом  
от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года  
№ 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом муниципального образования "Казачье", Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования"Казачье".

2.Отменить решение Думы №120 от 30.03.2017

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4.Опубликовать данное решение в Муниципальном вестнике.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

К решению Думы МО Казачье

От 31.01.2022г. № 146

**Порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования "Казачье"**

1.общие положения

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 15 декабря 2001 года [№ 166-ФЗ](consultantplus://offline/ref=F5C165E910F748BF91A89F9F66BEC0EB46FEF23FF0E50784CB946C872277DC50A2E997AA2FEDA411F3630CEBB7GAnCC) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=F5C165E910F748BF91A89F9F66BEC0EB46F8F538F6E20784CB946C872277DC50A2E997AA2FEDA411F3630CEBB7GAnCC) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=F5C165E910F748BF91A89F9F66BEC0EB46F9F639F5EA0784CB946C872277DC50A2E997AA2FEDA411F3630CEBB7GAnCC) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=F5C165E910F748BF91A8819270D29AE744F6A837F2E508DA97C06AD07D27DA05F0A9C9F36CAAB710F57D0FEBB3A718C24C525B8217D8BEC843EDF402G4n8C) Иркутской области   
от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» (далее – Закон области № 88-оз), Уставоммуниципального образования "Казачье".

1.2. Право на пенсию за выслугу лет имеют граждане, замещавшие должности муниципальной службы муниципального образования "Казачье"(далее – пенсия за выслугу лет), при наличии условий, предусмотренных [частью 1 статьи 11](consultantplus://offline/ref=C792EE376762FFFFF1FE1913345DB824230C2A2AB28E9F794A2310FC6910D567FF7B393282032C77445EB28485669C76723292359509B4E775EA04D0P3O4G) Закона области № 88-оз   
(далее – заявитель).

1.3. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется по основаниям, установленным частью 5 статьи 11 Закона области № 88-оз.

1.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается по основаниям, предусмотренным [частью 6 статьи 11](consultantplus://offline/ref=F89CC3D4683BF6DF580DCE14ECBF87650523DB89FF0C0786F65CA06337CD913AD980DC3D671DA315DD7900073698BD403063847587D649FB70181C12x5g2H) Закона области № 88-оз.

1.5. Пенсия за выслугу лет выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования "Казачье".

2. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления о ее назначении в уполномоченный орган администрации муниципального образования "Казачье"(далее – уполномоченный орган), но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

2.2. Для назначения пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя - в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются представителем заявителя;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, - в случае, когда заявление и прилагаемые к нему документы подаются представителем заявителя;

5) документы, подтверждающие стаж: трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), военный билет и (или) иные документы государственных органов, архивных учреждений;

6) справку банка о реквизитах лицевого счета заявителя;

7) пенсионное удостоверение или справку, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, об установлении страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4AE19ADE3F6987AE568F874B8205A65AF33990D3B036D0AAD842AA9E37AE7176B4A0CCD2CE1AE783EA47FB0113ZBaBG) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон № 400-ФЗ), пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=4AE19ADE3F6987AE568F874B8205A65AF33F95D4B33ED0AAD842AA9E37AE7176B4A0CCD2CE1AE783EA47FB0113ZBaBG) Российской Федерации   
от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее –Закон Российской Федерации № 1032-1);

8) справку из федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности, - в случае назначения страховой пенсии по инвалидности, назначенной в соответствии с Федеральным законом № 400-ФЗ;

9) [документ](consultantplus://offline/ref=CC760F36DB43CE0FC1B3378C71ACB4DA61A1A168AF13EB875ED22E1F5863ADB962DAEDF60187D9C22836E4521597A37B8C1060CBE9678887P8mAG), подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

10) справка о размере должностного оклада и ежемесячной надбавки   
к должностному окладу за классный чин муниципального служащего   
на день его увольнения с муниципальной службы по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

11) справка о периодах службы (работы), учитываемых при исчислении стажа замещения должностей муниципальной службы, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.3. Документы, указанные в [подпунктах 1](#Par1) – [6 пункта 2.](#Par4)2 настоящего Порядка, представляются заявителем самостоятельно.

Заявитель вправе самостоятельно представить документы, указанные в [подпунктах](#Par5) 7 – [11 пункта 2.](#Par10)2настоящего Порядка.

Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя (его представителя) документы, не указанные в [подпунктах 1](#Par1) – [6 пункта 2.](#Par4)2настоящего Порядка.

Документы, указанные в [подпунктах](#Par5) 7 – [11 пункта 2.](#Par10)2 Порядка, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно.

2.4. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложением документов регистрируется уполномоченным органом в день поступления.

2.5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи (регистрации) заявления осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для назначения пенсии за выслугу лет.

2.6. Основаниями для отказа в назначении пенсии за выслугу лет являются отсутствие условий и оснований для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, предусмотренных [частями 1](consultantplus://offline/ref=28EDF50C331365D7464F284248DC6F8B02D45872EB5D2710CD9E0B472E7DEA3318B9E64D52C06E42FBD95F236D54657700A00045F869216854D7500CQ0q1C), [2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=28EDF50C331365D7464F284248DC6F8B02D45872EB5D2710CD9E0B472E7DEA3318B9E64D52C06E42FBD959236854657700A00045F869216854D7500CQ0q1C) Закона области   
№ 88-оз, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.7. По результатам проверки уполномоченный орган подготавливает проект распоряжения Главы муниципального образования "Казачье":

1) о назначении пенсии за выслугу лет - в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 2.6настоящего Порядка;

2) об отказе в назначении пенсии за выслугу лет - в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка.

2.8. Распоряжение Главы муниципального образования "Казачье"о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением заявителя о назначении ему пенсии за выслугу лет и документами формируется в пенсионное дело и хранится в уполномоченном органе.

2.9. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней после дня подписания и регистрации распоряжения Главы муниципального образования "Казачье"*,* указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, письменно уведомляет заявителя о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении с обоснованием причин отказа.

2.10. При несогласии гражданина с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, оно может быть обжаловано в судебном порядке.

3. Расчет пенсии за выслугу лет

3.1. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к [Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901806803#7D20K3), пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы за вычетом страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с [Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях"](https://docs.cntd.ru/document/499067425#7D20K3), либо за вычетом пенсии, назначенной в соответствии с [Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/9005389#7D20K3). За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо общая сумма пенсии за выслугу лет и пенсии, назначенной в соответствии с [Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/9005389#7D20K3), не может превышать 75 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы.

3.2. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном абзацем первым настоящей части, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы и суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренные [Федеральным законом от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901806909).

3.3. Размер пенсии за выслугу лет определяется с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах области в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

3.4. При этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать размер пенсии за выслугу лет лица, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы области в соответствии с законом области, и не может быть ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения на день выплаты указанной пенсии. В случае, когда размер пенсии за выслугу лет с учетом районного коэффициента к заработной плате, указанного в абзаце втором настоящей части, ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения, ограничение в отношении общей суммы, определенной в абзаце первом настоящей части, не применяется.

4. Выплата пенсии за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет выплачивается на основании распоряжения Главы муниципального образования "Казачье" о назначении пенсии за выслугу лет.

3.2. Выплата пенсии за выслугу лет назначается с 1 числа месяца, в котором было зарегистрировано заявление, но не ранее дня возникновения права на нее.

3.3. Первая выплата пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет, посредством зачисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке.

Последующее ежемесячное перечисление суммы пенсии за выслугу лет производится не позднее последнего дня текущего календарного месяца.

3.4. Пенсия за выслугу лет выплачивается по желанию заявителя через кредитную организацию путем зачисления на его счет в этой кредитной организации либо через организации почтовой связи.

4. Перерасчет, индексация пенсии за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении (индексации) размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, установленных муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования "Казачье".

4.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится:

1) при увеличении (индексации) размеров должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка в соответствии с решением о местном бюджете, утвержденным представительным органом муниципального образования "Казачье"с 1 числа месяца, в котором произошло увеличение;

2) при изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации № 1032-1, с 1 числа месяца, в котором произошло соответствующее изменение.

3) в иных случаях в соответствии с законодательством с 1 числа месяца, в котором произошло соответствующее изменение.

4.3. При возникновении обстоятельств, предусмотренных [подпунктами 1](#Par6) и [2](#Par7) пункта 4.2 настоящего Порядка, перерасчет производится без подачи гражданином соответствующего заявления.

**10.01.2022 г. №1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МО «КАЗАЧЬЕ»**

В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №82-ФЗ от 19.06.2000 года «О минимальном размере оплаты труда», руководствуясь Уставом МО «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Установить с 1 января 2022 года для работников муниципальных учреждений, расположенных на территории МО «Казачье» размер минимальной заработной платы при условии полной отработки нормы рабочего времени и выполнении норм труда в сумме 13890 рублей, к которой начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы.

2. Опубликовать данное постановление в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022 г. №2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УВЕЛИЧЕНИИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МО «КАЗАЧЬЕ»**

В соответствии с Указом губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011 года №246-УГ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области и вспомогательного персонала органов государственной власти Иркутской области и иных государственных органов Иркутской области» (в редакции от 19.08.2021 г.), руководствуясь Уставом МО «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Произвести увеличение с 1 января 2022 года окладов (должностных окладов), ставок заработной платы категориям работников муниципальных учреждений муниципального образования «Казачье», не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала. 2.Опубликовать данное постановление в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022 г. №3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОЕННО-УЧЕТНОЙ РАБОТЫ НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», 1997г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», руководствуясь Уставом МО «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать военно-учетную работу на территории поселения «Казачье»

2. За организацию ведения первичного воинского учета назначить с 10.01.2022 года, Бормотову Татьяну Сергеевну – заместителя главы администрации.

3. В случае отсутствия военно-учетного работника по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает Пушкарева Т.С. глава администрации.

4. Контроль над исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Т.С. Бормотову.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**18.01.2022 г. №4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ, ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В 2022 ГОДУ**

В целях эффективной реализации в 2022 году мероприятий перечня проектов народных инициатив, сформированных на сходе жителей муниципального образования «Казачье» от 17.01.2022 года, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2022 год, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 78,1, пунктом 1 статьи 86,статьей 161 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1.Утвердить мероприятия перечня проектов народных инициатив, реализация которых в 2022 году осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Казачье» в объеме 6300 рублей и субсидии из областного бюджета, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, в объеме 611900 рублей. (Приложение № 1).

2.Включить расходные обязательства, согласно пункту 1 настоящего постановления, в реестр расходных обязательств и бюджет муниципального образования «Казачье».

3.Утвердить порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив (Приложение № 3).

4.Установить срок реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2022 год до 30 декабря 2022 года.

5.Назначить ответственного исполнителя за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2022 год в муниципальном образовании «Казачье» (Приложение № 2)

6.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в муниципальном Вестнике МО «Казачье».

7.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8.Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

Приложение 1

к постановлению МО Казачье

от 18.01.2022 № 4

**Перечень проектов народных инициатив на 2022 год муниципального образования «Казачье»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №, п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: | |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета\*, руб. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Приобретение оборудования для детской игровой площадки адресу: с. Казачье, ул. Мира, 60А (установка за счет местного бюджета) | до 30 декабря  2021 года | 140000,00 | 138573,28 | 1426,72 |
| 2 | Приобретение труб и регистров для ремонта системы отопления Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 36 (проведение ремонта за счет местного бюджета) |  | 328200,00 | 324855,35 | 3344,65 |
| 3 | Приобретение огнетушителей для Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 36, для Логановского клуба по адресу: д. Логанова, ул. Трудовая д. 20 |  | 50000,00 | 49490,46 | 509,54 |
| 4 | Приобретение рупоров для уличного звукового оповещения (установка за счет местного бюджета) |  | 100000,00 | 98980,91 | 1019,09 |
| **ИТОГО:** | |  | 618200,00 | 611900,00 | 6300,00 |

Приложение 2

к постановлению МО Казачье

от 18.01.2022 № 4

**Перечень ответственных за реализацию мероприятий**

**перечня проектов народных инициатив на 2022 год в муниципальном образовании «Казачье»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | исполнитель |
|  |
| 1 | Приобретение оборудования для детской игровой площадки адресу: с. Казачье, ул. Мира, 60А (установка за счет местного бюджета) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. Пушкарева | |
| 2 | Приобретение контейнеров под ТБО в с. Казачье (установка за счет местного бюджета) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. Пушкарева | |
| 3 | Приобретение труб и регистров для ремонта системы отопления Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 1Б (проведение ремонта за счет местного бюджета) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. Пушкарева | |
| 4 | Приобретение огнетушителей для Казачинского сельского дома культуры по адресу: с. Казачье, ул. Мира, 1Б, для Крюковской библиотеки по адресу: д. Крюкова, ул. Кузнецовская, 36, для Логановского клуба по адресу: д. Логанова, ул. Трудовая д. 20 | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. Пушкарева | |
| 5 | Приобретение рупоров для уличного звукового оповещения (установка за счет местного бюджета) | Глава администрации муниципального образования «Казачье» - Т.С. Пушкарева | |

Приложение 3

к постановлению МО Казачье

от 18.01.2022 № 4

**Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив и расходования бюджетных средств**

1.Настоящий порядок разработан в целях эффективной реализации мероприятий Перечня проектов народных инициатив на 2022 год в муниципальном образовании «Казачье» (далее – Перечень) и определяет условия и сроки организации работы по реализации мероприятий Перечня.

2.Перечень сформирован по результатам проведения схода жителей муниципального образования «Казачье» и на основании протокола схода от 17.01.2022 года.

3.Финансовый отдел муниципального образования «Казачье» в срок до 1 февраля 2022 года:

3.1проводит необходимую организационную работу по заключению с министерством экономического развития Иркутской области соглашения о предоставлении и расходовании в 2022 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области, на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее – Соглашение).

4.Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе согласованную и утвержденную администрацией муниципального образования «Казачье» документацию о закупках.

5.Администрация муниципального образования «Казачье» заключает контракты с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), признанными победителями в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.В случае экономии денежных средств, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, администрация муниципального образования «Казачье», в срок не позднее 10 октября 2022 года в соответствии с областным Порядком, вправе представить в министерство экономического развития Иркутской области:

- обращение главы администрации о предоставлении субсидий;

- Перечень дополнительных проектов народных инициатив на 2022год в муниципальном образовании;

- протокол схода граждан в муниципальном образовании.

7.Использование экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ и услуг в рамках реализации мероприятий Перечня, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

8.Ответственным исполнителем за реализацию мероприятий Перечня назначается:

- в части взаимодействия и предоставления отчета об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий Перечня в Министерство экономического развития Иркутской области – финансист О.С. Ершова;

- в части осуществления контроля за исполнением условий муниципальных контрактов и приемки поставленного товара, выполненной работы - глава поселения Т.С. Пушкарева.

9. Перечисление средств с лицевого счета исполнителя мероприятий Перечня на счета подрядных организаций производится в соответствии с действующим порядком исполнения бюджета поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на основании следующих документов:

- муниципальные контракты на поставку товара, выполнение работ, заключенные в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

- документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате поставленного товара, выполненных работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов и действующим законодательством (счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, акты приема-передачи, товарные накладные).

10.Ответственный исполнитель (О.С. Ершова) подготавливает и направляет отчет об использовании субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по реализации мероприятий Перечня и копии документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров в Министерство экономического развития Иркутской области в срок до 1 февраля 2022 года.

**25.01.2022 г. №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА АДМИНИСТРАТИВНОГО СОВЕТА ПРИ МО «КАЗАЧЬЕ»**

В связи с назначением новых руководителей организаций, в соответствии с Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1.Утвердить состав административного совета:

Пушкарева Т.С. глава МО «Казачье»

Бормотова Т.С. заместитель главы МО «Казачье»

Нога А.В. директор МБОУ Казачинская СОШ

Кирюхина А.А. заведующая МБДОУ Казачинский детский сад

Донская И.В. заведующая Казачинской УБ

Федосеева Л.В. Директор МБУК «СКЦ Благовест»

Ершов В.Л. начальник дистанции с. Казачье

Ершов Л.В. мастер Казачинского сетевого участка

2.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в Муниципальном вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**25.01.2022 г. №6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ИТОГАХ РАБОТЫ СКЦ БЛАГОВЕСТ ЗА 2021 ГОД**

Заслушав информацию директора СКЦ Благовест, Федосеевой Л.В., в соответствии с Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1. Информацию директора СКЦ Благовест, Федосеевой Л.В. принять к сведению.

2.Продолжить работу по вовлечению детей из неблагополучных и многодетных семей в деятельность клубных формирований.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в Муниципальном вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**25.01.2022 г. №7**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О РАБОТЕ СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА** **ЗА 2021 ГОД**

Заслушав информацию социального работника, Кузнецовой Н.В., в соответствии с Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1. Информацию социального работника, Кузнецовой Н.В. принять к сведению.

2.Рекомендовать продолжить работу с населением по оформлению социальных контрактов.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в Муниципальном вестнике.

**25.01.2022 г. №8**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О РАБОТЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МО «КАЗАЧЬЕ»** **ЗА 2021 ГОД**

Заслушав информацию главы администрации муниципального образования «Казачье», Пушкаревой Т.С., в соответствии с Уставом муниципального образования «Казачье», администрация муниципального образования «Казачье»

**постановляЕТ:**

1. Информацию главы администрации муниципального образования «Казачье», Пушкаревой Т.С. принять к сведению.

2.Работу признать удовлетворительной.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Казачье» и в Муниципальном вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**28.01.2022 г. №9**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЗАЧЬЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТОИМОСТИ УСЛУГ,**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ НА 2022 ГОД**

Руководствуясь п.22, ч.1, ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2010 года №813 «О сроках индексации предельного размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежащей возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела, а также предельного размера социального пособия на погребение», Уставом МО «Казачье» администрация муниципального образования «Казачье»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Установить с 1 февраля 2022 года предельный размер стоимости услуг, согласно гарантированному перечню услуг по погребению близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на обязанность осуществить погребение. (Приложение №1).

2.Установить с 1 февраля 2022 года стоимость услуг, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение. (Приложение №2)

3. Постановление №81 от 22.12.2021г. «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых специализированными службами по похоронному делу согласно гарантированному перечню услуг на 2022 год» признать утратившим силу с 01.02.2022 года.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.02.2022 года.

5.Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике и разместить на официальном сайте администрации МО «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Бормотову Т.С.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

Приложение№1

к постановлению СП Казачье

№9 от 28.01.2022г.

**Стоимость гарантированного перечня услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень услуг | Стоимость (руб.) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | бесплатно |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 2340,12 |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 1504,36 |
| 4. | Погребение | 4513,14 |
|  | Стоимость услуг, всего: | 8357,62 |

Приложение №2

К постановлению СП Казачье

№9 от 28.01.2022г.

**Стоимость гарантированного перечня услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень услуг | Стоимость (руб.) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | бесплатно |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 1838,65 |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | 1504,36 |
| 4. | Погребение | 4513,14 |
| 5. | Облачение тела | 501,47 |
|  | Стоимость услуг, всего: | 8357,62 |

**10.01.2022г. №1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЯЗАННОСТЯХ**

В связи с производственной необходимостью вменить Бормотовой Т.С. обязанности кассира с 10.01.2022, с оплатой 0,25 ставки согласно штатного расписания.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022г. №2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГЕРАСИМОВОЙ Т.Г.**

На основании Федерального закона от 23.05.2016 года №143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», статьи 11 Закона Иркутской области № 88-оз от 15.10.2007 года «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», решением Думы МО «Казачье» №120 от 30.03.2017 года «Об утвержден положения о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в муниципальном образовании «Казачье», решением комиссии по назначению пенсии за выслугу лет муниципальной службы администрации МО «Казачье» протокол №1 от 29.12.2021 года.

1.Установить доплату к пенсии за выслугу лет муниципальной службы и производить выплату ежемесячно с 01.01.2022 года в размере 12443 рубля 68 копеек Герасимовой Татьяне Григорьевне, замещающей должность муниципальной службы, заместитель главы администрации.

2.Главному бухгалтеру, Тураевой Н.Г., производить перечисление пенсии за выслугу лет на личный счет получателя.

3.Источником финансирования определить смету расходов администрации МО «Казачье».

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022г. №3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании договора №34560622/000145 от 10.01.2022г., заключенного с ООО «РН - Карт», для обеспечения служебной техники ГСМ.

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства для приобретения ГСМ в сумме 16000 (шестнадцать тысяч руб.) на январь 2022 г.

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022г. №4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ**

Руководствуясь [Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902316088//), [Бюджетным кодексом РФ](http://budget.1gl.ru/#/document/99/901714433//), приказами Минфина России [от 1 декабря 2010 г. № 157н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902249301//) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкции к Единому плану счетов № 157н), [от 6 декабря 2010 г. № 162н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902250003//) «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н), [от 1 июля 2013 г. № 65н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/499032456//) «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее – приказ № 65н), [от 15 декабря 2010 г. № 173н](http://budget.1gl.ru/#/document/99/902252847//) «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 173н), иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

1. Установить на 2022 год форму и методы бухгалтерского учета в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2010 г. 157-Н.

2. Установить журнально-ордерную технологию обработки учетной информации.

3. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета согласно приложению 5.

4. Применять порядок проведения инвентаризации, согласно учетной политики.

5. Применять правила документооборота и обработки учетной информации.

6. Применять должностные инструкции на работников бухгалтерии.

7. Утвердить перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, согласно приложению 1.

8. Утвердить перечень должностных лиц, использующих бланки строгой отчетности, согласно приложению 2.

9. Утвердить перечень лиц, имеющих право на получение подотчетных сумм, согласно приложению 3.

10. Утвердить перечень лиц, имеющих право на проведение инвентаризации, согласно приложению 4.

12. Начислять амортизацию основных средств, согласно учетной политики.

13. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на главного бухгалтера Тураеву Н.Г.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022г. №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Руководствуясь ФЗ «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г.№129-ФЗ, Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2010 г. № 157-Н

Утвердить учетную политику по бухгалтерскому учету на 2022 год по Администрации МО «Казачье»

1.Порядок ведения учета.

1.1 Бухгалтерский учет в учреждении ведется бухгалтерией.

1.2. Учреждение ведет учет ручным и компьютерным способом с использованием бухгалтерских программ.

1.3 Учреждение использует рабочий план счетов согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.12.2010 г. № 157-Н

2.Учетные документы.

2.1 Хозяйственные операции в бухгалтерском учете оформляются типовыми первичными документами, которые утверждены Инструкцией Минфина России от 30.12.2010 г. № 157-Н

2.2 Порядок представления отчетности в бухгалтерию:

- табеля учета рабочего времени не позднее 25-го числа отчетного месяца;

- отчеты материально-ответственных лиц не позднее 1 числа следующего за отчетным месяцем;

- сведения по электроэнергии не позднее 25 числа текущего месяца.

2.3 Данные проверенных и принятых к учету первичных документов отражаются накопительным способом в журналах операций по счетам.

2.4 Все учетные документы хранятся в учреждении в течение пяти лет, расчетные ведомости –в течение 75 лет.

3.Организация бухгалтерского учета.

3.1 Бухгалтерский учет в учреждении осуществляется бухгалтерией Администрации МО «Казачье»

3.2 В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета к отчетности проводить инвентаризацию основных средств 1 раз в три года, материальных ценностей не реже 1 раза в год, денежных средств ежемесячно.

3.3 Для проведения внезапной ревизии денежных средств создать комиссию (приложение №1)

3.5 Установить сумму, выдаваемую в подотчет в размере 60000 рублей, срок выдачи – в течении месяца.

3.6 К бланкам строгой отчетности относить бланки трудовых книжек, доверенности.

3.7 Утвердить право подписи доверенностей на получение товарно-материальных ценностей: Пушкарева Т.С. - Глава администрации

Тураева Н.Г.. – главный бухгалтер

3.8 Установить срок использования доверенностей в течение 30 дней, срок отчетности за доверенность в течение 5 дней.

3.9 Ответственность за организацию ведения учета хранения и выдачи трудовых книжек возложить на делопроизводителя, по исполнительным листам на бухгалтера

4.Методика бухгалтерского учета.

4.1 По объектам основных средств амортизация, в целях бюджетного учета, начислять в следующем порядке:

- на объекты основных средств стоимостью от 3000 до 20000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;

- на объекты основных средств стоимостью свыше 20000 рублей амортизация начисляется линейным методом, но не может производиться свыше 100% стоимости объектов основных средств;

- начисленная амортизация в размере 100% стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основание для списания их по причине полной амортизации.

4.2 При переоценке основных средств для определения их восстановительной стоимости используются коэффициенты перерасчета, разработанные Государственным комитетом РФ по статистике, либо метод прямого перерасчета балансовой стоимости в соответствии с рыночными ценами.

4.3 Фактическая стоимость израсходованных материалов списывается на расходы по средней себестоимости.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**10.01.2022г. №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Руководствуясь ФЗ «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г.№129-ФЗ, Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», утвержденного Приказом Минфина России от 30.12.2010 г. № 157-Н

Утвердить учетную политику по бухгалтерскому учету на 2022 год по Администрации МО «Казачье»

1.Порядок ведения учета.

1.1 Бухгалтерский учет в учреждении ведется бухгалтерией.

1.2. Учреждение ведет учет ручным и компьютерным способом с использованием бухгалтерских программ.

1.3 Учреждение использует рабочий план счетов согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.12.2010 г. № 157-Н

2.Учетные документы.

2.1 Хозяйственные операции в бухгалтерском учете оформляются типовыми первичными документами, которые утверждены Инструкцией Минфина России от 30.12.2010 г. № 157-Н

2.2 Порядок представления отчетности в бухгалтерию:

- табеля учета рабочего времени не позднее 25-го числа отчетного месяца;

- отчеты материально-ответственных лиц не позднее 1 числа следующего за отчетным месяцем;

- сведения по электроэнергии не позднее 25 числа текущего месяца.

2.3 Данные проверенных и принятых к учету первичных документов отражаются накопительным способом в журналах операций по счетам.

2.4 Все учетные документы хранятся в учреждении в течение пяти лет, расчетные ведомости –в течение 75 лет.

3.Организация бухгалтерского учета.

3.1 Бухгалтерский учет в учреждении осуществляется бухгалтерией Администрации МО «Казачье»

3.2 В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета к отчетности проводить инвентаризацию основных средств 1 раз в три года, материальных ценностей не реже 1 раза в год, денежных средств ежемесячно.

3.3 Для проведения внезапной ревизии денежных средств создать комиссию (приложение №1)

3.5 Установить сумму, выдаваемую в подотчет в размере 60000 рублей, срок выдачи – в течении месяца.

3.6 К бланкам строгой отчетности относить бланки трудовых книжек, доверенности.

3.7 Утвердить право подписи доверенностей на получение товарно-материальных ценностей: Пушкарева Т.С. - Глава администрации

Тураева Н.Г.. – главный бухгалтер

3.8 Установить срок использования доверенностей в течение 30 дней, срок отчетности за доверенность в течение 5 дней.

3.9 Ответственность за организацию ведения учета хранения и выдачи трудовых книжек возложить на делопроизводителя, по исполнительным листам на бухгалтера

4.Методика бухгалтерского учета.

4.1 По объектам основных средств амортизация, в целях бюджетного учета, начислять в следующем порядке:

- на объекты основных средств стоимостью от 3000 до 20000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;

- на объекты основных средств стоимостью свыше 20000 рублей амортизация начисляется линейным методом, но не может производиться свыше 100% стоимости объектов основных средств;

- начисленная амортизация в размере 100% стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основание для списания их по причине полной амортизации.

4.2 При переоценке основных средств для определения их восстановительной стоимости используются коэффициенты перерасчета, разработанные Государственным комитетом РФ по статистике, либо метод прямого перерасчета балансовой стоимости в соответствии с рыночными ценами.

4.3 Фактическая стоимость израсходованных материалов списывается на расходы по средней себестоимости.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**18.01.2022г. №7**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании счета №131 от 27.09.2021г., от ИП Рыбкин

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства для оплаты заправки картриджа в сумме 1795 (одна тысяча семьсот девяносто пять руб.)

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева

**19.01.2022г. №8**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**Администрация муниципального образования «Казачье»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О ВЫДЕЛЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

На основании счет фактуры №5764 от 31.08.2021г., от ИП Поповой М.Р.

1. Главному бухгалтеру Тураевой Н.Г. выделить денежные средства для оплаты бумаги «Снегурочка» в сумме 1500 (одна тысяча пятьсот руб.)

2. Данное распоряжение опубликовать в муниципальном Вестнике.

Глава администрации муниципального образования «Казачье»

Т.С. Пушкарева



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поступление доходов в бюджет муниципального образования "Казачье" по группам, подгруппам, статьям классификации доходов на 2022 год** | | |
|
|  |  |  |
| **Код бюджетной** | **Доходы** | **План** |
| **классификации РФ** |  | **2022г.** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **1855,9** |
| **182 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физ.лиц** | **370,0** |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физ.лиц с дох.пол. | 370,0 |
| 182 1 01 02021 01 0000 110 | Налог на доходы физ.лиц с дох.пол. | 370,0 |
| **182 1 03 02200 01 0000 110** | **Доходы от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей** | **933,9** |
| **182 1 05 00000 00 0000 110** | **Налоги на совокупный доход** | **5,0** |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5,0 |
| **182 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **441,0** |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 5,0 |
| 024 1 06 06033 10 0000 110 | Зем.налог по ставке п/п2п1 ст.394 | 236,0 |
| 024 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог по став.п/п1 ст.394 | 200,0 |
| **024 1 10 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества** | **36,0** |
| 024 1 11 05013 10 0000120 | Арендная плата за земли | 3,0 |
| 024 1 11 05035 10 0000120 | Дох.от сдачи в арендуим-ва,нах.в гос.и мунц.соб. | 33,0 |
| **024 1 14 06014 10 0000430** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **20,0** |
| 024 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи имущества, находящегося в собственности сельских поселений | 20,0 |
| **024 1 17 00000 00 0000 000** | **Прочие неналоговые доходы** | **50,0** |
| 024 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 50,0 |
|  | **Итого собственных доходов** | **1855,9** |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | ***Безвозмездные перечисления*** | **13983,5** |
| **158 2 02 00000 10 0000 150** | **Дотация бюдж.поселений на выравниваниеуровня бюджетной обеспеченности, в т.ч.** | **13180,8** |
| 158 2 02 16001 10 0000 150 | Дотация бюдж.поселений на выравниваниеуровня бюджетной обеспеченности из муниципального района | 13180,8 |
| **158 2 02 00000 10 0000 151** | **Прочие субсидии** | **611,9** |
| 158 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реал-ю меропр. перечня Народных инициатив) | 611,9 |
| **158 2 02 00000 10 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ** | **190,8** |
| 158 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселенийна осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 142,8 |
| 158 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 48,0 |
|  | ***ВСЕГО ДОХОДОВ*** | **15839,4** |
|  | Дефицит (5%) | 92,8 |
|  | Допустимые расходы | **15932,2** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Поступление доходов в бюджет муниципального образования "Казачье" по группам, подгруппам, статьям классификации доходов на 2023-2024 год** | | |  |
|  |
|  |  |  |  |
| **Код бюджетной** | **Доходы** | **План** | **План** |
| **классификации РФ** |  | **2023г.** | **2024г.** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **1900,9** | **1982,3** |
| **182 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физ.лиц** | **370,0** | **370,0** |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физ.лиц с дох.пол. | 370,0 | 370,0 |
| 182 1 01 02021 01 0000 110 | Налог на доходы физ.лиц с дох.пол. | 370,0 | 370,0 |
| **182 1 03 02200 01 0000 110** | **Доходы от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей** | **978,9** | **1057,3** |
| **182 1 05 00000 00 0000 110** | **Налоги на совокупный доход** | **5,0** | **6,0** |
| 182 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 5,0 | 6,0 |
| **182 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **441,0** | **441,0** |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 5,0 | 5,0 |
| 024 1 06 06033 10 0000 110 | Зем.налог по ставке п/п2п1 ст.394 | 236,0 | 236,0 |
| 024 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог по став.п/п1 ст.394 | 200,0 | 200,0 |
| **024 1 10 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества** | **36,0** | **36,0** |
| 024 1 11 05013 10 0000120 | Арендная плата за земли | 0,0 | 0,0 |
| 024 1 11 05035 10 0000120 | Дох.от сдачи в арендуим-ва,нах.в гос.и мунц.соб. | 36,0 | 36,0 |
| **024 1 14 06014 10 0000430** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** | **20,0** | **21,0** |
| 024 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи имущества, находящегося в собственности сельских поселений | 20,0 | 21,0 |
| **024 1 17 00000 00 0000 000** | **Прочие неналоговые доходы** | **50,0** | **51,0** |
| 024 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 50,0 | 51,0 |
|  | **Итого собственных доходов** | **1900,9** | **1982,3** |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | ***Безвозмездные перечисления*** | **11542,3** | **11514,2** |
| **158 2 02 00000 10 0000 150** | **Дотация бюдж.поселений на выравниваниеуровня бюджетной обеспеченности, в т.ч.** | **10945,9** | **10912,5** |
| 158 2 02 16001 10 0000 150 | Дотация бюдж.поселений на выравниваниеуровня бюджетной обеспеченности из муниципального района | 10945,9 | 10912,5 |
| **158 2 02 00000 10 0000 151** | **Прочие субсидии** | **400,0** | **400,0** |
| 158 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реал-ю меропр. перечня Народных инициатив) | 400,0 | 400,0 |
| **158 2 02 00000 10 0000 151** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ** | **196,4** | **201,7** |
| 158 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселенийна осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 148,4 | 153,7 |
| 158 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 48,0 | 48,0 |
|  | ***ВСЕГО ДОХОДОВ*** | **13443,2** | **13496,5** |
|  | Дефицит (5%) | 95,0 | 99,1 |
|  | Допустимые расходы | **13538,2** | **13595,6** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов** |  |  |  |  |  | Приложение №2 к Решению Думы № 145 от 31.01.2022г. |
| **муниципального образования Казачье на 2022 год** | | |  |  |  | "О внесении изменений в бюджет МО "Казачье" на 2022 год" |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Коды ведомственной классификации |  |  |  |  | План 2022г. |
| Глава | РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| **Администрация МО"Казачье"** |  |  |  |  |  | **16333,3** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **024** | **01** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **7454,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления** | **024** | **01** | **02** | **000 0000 000** | **000** | **1663,4** |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 024 | О1 | 02 | 801 00 80 010 | 120 | 1663,4 |
| Заработная плата | 024 | О1 | 02 | 801 00 80 010 | 121 | 1277,6 |
| Начисления на оплату труда | 024 | О1 | 02 | 801 00 80 010 | 129 | 385,8 |
| **Функц.Пр-ва РФ,выс.орг.гос.власти и мест.админ-ций** | **024** | **01** | **04** | **000 0000 000** | **000** | **5775,6** |
| **Оплата труда и начисления на оплату труда** | **024** | **О1** | **О4** | **801 00 80 020** | **120** | **4445,8** |
| Заработная плата | 024 | О1 | О4 | 801 00 80 020 | 121 | 3461,8 |
| Начисления на оплату труда | 024 | О1 | О4 | 801 00 80 020 | 129 | 984,0 |
| **Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **024** | **О1** | **О4** | **801 8002 000** | **240** | **1233,8** |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (услуги связи) | 024 | О1 | О4 | 801 80 02221 | 244 | 64,0 |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (электроэнергия) | 024 | О1 | О4 | 801 80 02223 | 247 | 900,0 |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (электроэнергия) | 025 | О1 | О4 | 802 80 02224 | 244 | 6,0 |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (Прочие работы, услуги) | 024 | О1 | О4 | 801 80 02226 | 244 | 50,0 |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (Увеличение стоимости материальных запасов) | 024 | О1 | О4 | 801 80 02340 | 244 | 213,8 |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | **024** | **О1** | **О4** | **801 00 80 020** | **850** | **96,0** |
| Уплата налога на имущество организации и земельного налога | 024 | О1 | О4 | 801 00 80 020 | 851 | 87,0 |
| Уплата транспортного налога | 024 | О1 | О4 | 801 00 80 020 | 852 | 9,0 |
| **Резервные фонды органов исполнительной власти субъектов РФ** | **024** | **01** | **11** | **000 0000 000** | **800** | **15,0** |
| Резервные средства | 024 | О1 | 11 | 000 0000 000 | 870 | 15,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **024** | **О1** | **13** | **000 0000 000** | **240** | **0,7** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **024** | **О2** | **0** | **000 0000 000** | **000** | **142,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **024** | **02** | **03** | **000 0000 000** | **000** | **142,8** |
| **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствует военный комиссариат** | **024** | **02** | **03** | **90А 005 118** | **000** | **142,8** |
| **Оплата труда и начисления на оплату труда** | **024** | **О2** | **03** | **90А 005 118** | **120** | **117,2** |
| Заработная плата | 024 | О2 | 03 | 90А 005 118 | 121 | 90,0 |
| Начисления на оплату труда | 024 | О2 | 03 | 90А 005 118 | 129 | 27,2 |
| **Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **024** | **О2** | **03** | **90А 005 118** | **240** | **25,6** |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 024 | О2 | 03 | 90А 005 118 | 244 | 25,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **024** | **03** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **50,0** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **024** | **03** | **10** | **000 0000 000** | **000** | **50,0** |
| Муниципальная программа "Пожарная безопасность и защита населения и территории муниципального образования "Казачье" | 024 | 03 | 10 | 8 040 080 020 | 244 | 50,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **024** | **00** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **981,2** |
| **Осуществление передаваемых бюджетных полномочий** | **024** | **04** | **01** | **20 000 000** | **000** | **47,3** |
| **Оплата труда и начисления на оплату труда** | **024** | **О4** | **01** | **6 130 001 030** | **120** | **45,8** |
| Заработная плата | 024 | О4 | 01 | 6 130 001 030 | 121 | 35,2 |
| Начисления на оплату труда | 024 | О4 | 01 | 6 130 001 030 | 129 | 10,6 |
| **Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **024** | **О4** | **01** | **6 130 001 030** | **240** | **1,5** |
| Прочая закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 024 | О4 | 01 | 6 130 001 030 | 244 | 1,5 |
| **Дорожное хозяйство** | **024** | **04** | **09** | **000 0000 000** | **000** | **933,9** |
| **Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | 024 | 04 | 09 | 790 80 04000 | 240 | 933,9 |
| Развитие автомобильных дорог общего пользования, находящихся в муниципальной собственности МО "Казачье" 2015-2017гг | 024 | 04 | 09 | 790 80 04000 | 244 | 933,9 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **024** | **05** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **618,0** |
| **Благоустройство** | **024** | **05** | **03** | **000 0000 000** | **000** | **618,0** |
| Целевая программа "Народные инициативы" | 024 | 05 | 03 | 711 01S2370 | 244 | 618,0 |
| **МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА** | **024** | **07** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **10,0** |
| **Молодежная политика** | **024** | **О7** | **07** | **000 0000 000** | **000** | **10,0** |
| Муниципальная целевая программа по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании | 024 | 07 | 07 | 8 028 002 340 | 244 | 10,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **024** | **08** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **6732,3** |
| **МБУК "СКЦ Благовест"** | **024** | **О8** | **О1** | **000 0000 000** | **000** | **6732,3** |
| Субсидия бюджетным учреждениям | 024 | О8 | О1 | 8 030 080 010 | 611 | 5220,3 |
| Субсидия бюджетным учреждениям | 024 | О8 | О1 | 8 030 080 020 | 611 | 1512,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **024** | **10** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **180,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **024** | **10** | **О1** | **000 0000 000** | **000** | **180,0** |
| Выплата муниципальной пенсии | 024 | 10 | О1 | 8 018 002 263 | 321 | 180,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **024** | **11** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **20,0** |
| **Физическая культура** | **024** | **11** | **О1** | **000 0000 000** | **000** | **20,0** |
| Муниципальная программа развития физической культуры и спорта | 024 | 11 | О1 | 8 018 002 340 | 244 | 20,0 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **024** | **13** | **01** | **000 0000 000** | **730** | **1,0** |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАЕСФЕРТЫ** | **024** | **14** | **00** | **000 0000 000** | **000** | **143,3** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **024** | **14** | **03** | **000 0000 000** | **000** | **143,3** |
| Иные межбюджетные трансферты | 024 | 14 | 03 | 80 1 0080020 | 540 | 143,3 |
|  |  |  |  |  |  |  |