**02.12. 2020 г. № 69**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

 **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В**

**МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "БОХАНСКИЙ РАЙОН"**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст.ст. 1, 3, 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 16, 17, 35, 52 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст. 23, 56 Устава муниципального образования "Боханский район", Дума муниципального образования "Боханский район"

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Боханский район" (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы муниципального образования "Боханский район" от 25.04.2012 №214 "Об утверждении Положения о Бюджетном процессе муниципального образовании "Боханский район";

- решение Думы муниципального образования "Боханский район" от 16.11.2012 №255 "О внесении изменений в Решение № 214 от 25.04.2012 г "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования "Боханский район";

- решение Думы муниципального образования "Боханский район" от 31.05.2016 №86 "О внесении изменений в Решение № 214 от 25.04.2012 г "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования "Боханский район";

- решение Думы муниципального образования "Боханский район" от 28.12.2017 №169 "О внесении изменений в Решение № 214 от 25.04.2012 г. "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования "Боханский район";

- решение Думы муниципального образования "Боханский район" от 17.06.2019 №256 "О внесении изменений в Решение № 214 от 25.04.2012 г "Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования "Боханский район".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Сельская правда" и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования "Боханский район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года.

Председатель Думы

МО «Боханский район»

А. Л. Протопопов

Мэр МО «Боханский район»

Э. И. Коняев

Приложение

к решению Думы МО "Боханский район"

 от 02.12.2020 г. N 69

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ

ОБРАЗОВАНИИ "БОХАНСКИЙ РАЙОН"

Настоящим Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Боханский район" (далее - Положение) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Иркутской области и Уставом муниципального образования "Боханский район" определяется порядок составления, рассмотрения и утверждения проекта местного бюджета, исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности, проведения внешней проверки, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета, а также состав участников бюджетного процесса и их бюджетные полномочия.

Раздел 1. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ БЮДЖЕТНЫЕ

ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 1. Понятия и правовая основа бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район"

1. Бюджетный процесс в муниципальном образовании "Боханский район" (далее - бюджетный процесс) - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Правовую основу бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район" (далее - муниципальное образование "Боханский район") составляют Бюджетный кодекс Российской Федерации, другие правовые акты бюджетного законодательства Российской Федерации и Иркутской области, настоящее Положение, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, принимаемые в пределах своей компетенции в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации применительно к бюджетному процессу в муниципальном образовании "Боханский район".

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район"

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район" являются:

а) мэр муниципального образования "Боханский район" (далее – мэр МО «Боханский район»);

б) Дума муниципального образования "Боханский район" (далее – Дума МО «Боханский район);

в) администрация муниципального образования "Боханский район" (далее - администрация);

г) Финансовое управление администрации муниципального образования "Боханский район" (далее - Финансовое управление);

д) Контрольно-счетная палата муниципального образования "Боханский район" (далее - Контрольно-счетная палата);

е) Отдел по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

ж) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

з) главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

и) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

к) получатели бюджетных средств;

л) иные участники в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район"

Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район" обладают следующими бюджетными полномочиями:

1. Мэр МО «Боханский район»:

1) вносит в Думу МО «Боханский район» на рассмотрение, утверждение и принятие:

а) проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

б) проект решения Думы МО «Боханский район» об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;

в) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" и отчет об ее выполнении;

г) проекты решений Думы МО «Боханский район», связанные с установлением, отменой, изменением местных налогов и сборов;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального образования "Боханский район", муниципальные правовые акты, принятые Думой МО «Боханский район» по финансовым и бюджетным вопросам;

3) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним бюджетным законодательством Российской Федерации, Иркутской области и Уставом муниципального образования "Боханский район".

2. Дума МО «Боханский район»:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об его исполнении;

2) проводит публичные слушания по проекту местного бюджета и отчету об его исполнении;

3) принимает муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, указанные в статье 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) принимает решения об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов в пределах прав, предоставленных Думе «Боханский район» законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) формирует и определяет правовой статус Контрольно-счетной палаты МО «Боханский район»;

6) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также уставами Иркутской области и муниципального образования "Боханский район".

Думе МО «Боханский район» в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения ее полномочий должна быть предоставлена администрацией МО «Боханский район» вся необходимая информация.

3. Администрация МО «Боханский район»:

1) обеспечивает составление проекта местного бюджета и вносит его с необходимыми материалами и документами на рассмотрение и утверждение Думы МО «Боханский район»;

2) разрабатывает проекты планов и стратегии социально-экономического развития МО "Боханский район", организует их исполнение;

3) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета;

4) представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Думы МО «Боханский район»;

5) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

6) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования "Боханский район" в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования "Боханский район", обеспечивает управление муниципальным долгом;

7) утверждает отчет об исполнении местного бюджета за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года и направляет его в Думу МО «Боханский район» и Контрольно-счетную палату района;

8) утверждает муниципальные программы, определяет сроки их реализации, устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ, а также порядок проведения оценки эффективности и ее критерии при реализации муниципальных программ;

9) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

10) устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

11) обеспечивает официальное опубликование проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета, годового отчета о его исполнении, ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда;

12) устанавливает порядок предоставления субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанного с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

13) устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями;

14) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Финансовое управление:

1) составляет проект местного бюджета и представляет его в администрацию МО «Боханский район» с необходимыми документами и материалами для внесения его в Думу МО «Боханский район»;

2) организует исполнение местного бюджета, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

3) составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

5) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) осуществляет методологическое руководство в области бюджетного планирования, составления проекта местного бюджета, исполнения местного бюджета, ведения бухгалтерского учета и отчетности;

7) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования "Боханский район";

8) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета, устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

9) ведет муниципальную долговую книгу, учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

10) в случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, ежемесячно доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

11) в случае если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, организует исполнение бюджета района при соблюдении условий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

12) составляет бюджетную отчетность муниципального образования "Боханский район";

13) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств, связанных с предоставлением средств из местного бюджета при выполнении условий, установленных в решении о местном бюджете;

14) осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета;

15) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

16) утверждает и доводит лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

17) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам;

18) устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

19) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением в установленном им порядке;

20) исполняет полномочия по применению бюджетных мер принуждения, установленные статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

21) проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

22) формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район»;

23) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

24) проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

25) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.1. Исключительные полномочия начальника Финансового управления:

1) утверждение сводной бюджетной росписи;

2) внесение изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе без внесения изменений в решение о бюджете района в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Контрольно-счетная палата МО «Боханский район»:

1) осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;

2) проводит экспертизу проекта местного бюджета, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) местного бюджета;

3) проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования "Боханский район", а также муниципальных программ;

8) осуществляет анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании "Боханский район" и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

9) готовит информацию о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет их в Думу МО «Боханский район» и мэру МО «Боханский район»;

10) участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом и нормативными правовыми актами Думы МО «Боханский район».

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени муниципального образования "Боханский район" по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени муниципального образования "Боханский район" в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию "Боханский район":

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

б) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

в) по иным искам к муниципальному образованию "Боханский район", по которым в соответствии с Федеральным законом интересы муниципального образования "Боханский район" представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета;

14) выступает в суде от имени муниципального образования "Боханский район" в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования "Боханский район";

15) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7. Распорядитель бюджетных средств:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

8. Главный администратор доходов местного бюджета:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

5) ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов местного бюджета;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

9. Администратор доходов местного бюджета:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;

6) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

7) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

8) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администраторов доходов местного бюджета.

10. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

8) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит, проводит мониторинг качества финансового менеджмента в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

6) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

12. Получатель бюджетных средств:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) организует и осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

13. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Боханский район».

1) Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании «Боханский район» определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования «Боханский район», регулирующими бюджетные правоотношения.

Раздел 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 4. Порядок составления проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" в целях финансового обеспечения расходных обязательств в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы МО «Боханский район».

2. Проект местного бюджета составляется и утверждается решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3. Составление проекта местного бюджета - исключительная компетенция администрации МО «Боханский район». Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет Финансовое управление.

4. Финансовое управление представляет проект местного бюджета со всеми документами и материалами на рассмотрение администрации МО «Боханский район» в срок, установленный муниципальным правовым актом, определяющим порядок и сроки составления проекта местного бюджета, но не позднее 1 ноября текущего финансового года.

Статья 5. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

а) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

б) основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования "Боханский район";

в) прогнозе социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район";

г) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

д) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Финансовое управление имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов местного самоуправления.

Статья 6. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период в случае, если Дума МО «Боханский район» приняла решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик местного бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующий местный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

2. Бюджетный прогноз муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" на соответствующий период и принятого решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период устанавливаются администрацией МО «Боханский район» с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Думу МО «Боханский район» одновременно с проектом решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией МО «Боханский район» в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете.

Статья 7. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район"

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

2. Прогноз социально-экономического развития одобряется администрацией МО «Боханский район» одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Думу МО «Боханский район».

3. Изменение прогноза социально-экономического развития МО «Боханский район» в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период в соответствии со [статьей 6](#P248) настоящего Положения разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

**Статья 8. Среднесрочный финансовый план муниципального района**

1. Среднесрочный финансовый план муниципального образования "Боханский район" ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район», с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования"Боханский район" утверждается администрацией МО «Боханский район» и представляется в Думу МО «Боханский район» одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования«Боханский район» и основных показателей проекта бюджета района должны соответствовать друг другу.

2. Утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального района должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета района;

- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средствпо разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между сельскими поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности;

- нормативы отчислений от налоговых доходов в местные бюджеты, устанавливаемые Думой муниципального образования;

- дефицит (профицит) бюджета района;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального района.

3. Показатели среднесрочного финансового плана муниципального района носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Среднесрочный финансовый план муниципального района разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 9. Прогнозирование доходов местного бюджета

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" в условиях действующего на день внесения проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в Думу МО «Боханский район» законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Иркутской области и муниципальных правовых актов Думы МО «Боханский район», устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Нормативные правовые акты Думы МО «Боханский район», предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Думы МО «Боханский район» о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Думу МО «Боханский район» проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Думы МО «Боханский район» не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 10. Перечень и реестры источников доходов местного бюджета

1. Финансовое управление обязано вести реестр источников доходов местного бюджета.

Под перечнем источников доходов местного бюджета понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов местного бюджета, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации.

Под реестром источников доходов местного бюджета понимается свод информации о доходах местного бюджета по источникам доходов местного бюджета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения местного бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

2. Реестр источников доходов местного бюджета формируется и ведется в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район» в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов бюджетной системы Российской Федерации, определенных Правительством Российской Федерации.

3. Реестр источников доходов местного бюджета представляется в министерство финансов Иркутской области в порядке, установленном Правительством Иркутской области.

Статья 11. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением, раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 12. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Налоговые расходы муниципального образования "Боханский район" - выпадающие доходы местного бюджета, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования "Боханский район", не относящимися к муниципальным программам.

2. Перечень налоговых расходов муниципального образования "Боханский район" формируется в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район» в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

3. Оценка налоговых расходов муниципального образования "Боханский район" осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район» с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты проводимой оценки налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования "Боханский район", а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 13. Резервный фонд администрации МО «Боханский район»

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации МО «Боханский район». Размер резервного фонда устанавливается решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в [пункте 3](#P295) настоящей статьи.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по распоряжению администрации МО «Боханский район» в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Статья 14. Муниципальные программы

1. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации МО «Боханский район».

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ, порядок проведения оценки эффективности их реализации устанавливается нормативным правовым актом администрации МО «Боханский район».

2. Дума МО «Боханский район» вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном решением Думы МО «Боханский район».

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Статья 15. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

Статья 16. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. В местном бюджете, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями, указанными в [абзаце 2](#P312) настоящего пункта.

Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном администрацией МО «Боханский район».

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

3. Органам местного самоуправления, являющимся муниципальными заказчиками, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Боханский район" муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества муниципального образования "Боханский район".

Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий устанавливаются администрацией МО «Боханский район».

Статья 17. Муниципальный дорожный фонд

1. Муниципальный дорожный фонд - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Думы МО «Боханский район» (за исключением решения о местном бюджете). Дума МО «Боханский район» устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда.

3. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее объема доходов местного бюджета являющихся источниками создания муниципального дорожного фонда в соответствии с решением Думы МО «Боханский район», указанным в [пункте 2](#P320) настоящей статьи.

Раздел 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 18. Порядок внесения проекта местного бюджета на рассмотрение Думы МО «Боханский район»

1. Мэр МО «Боханский район» вносит на рассмотрение Думы МО «Боханский район» проект решения о местном бюджете в срок, установленный муниципальным правовым актом Думы МО «Боханский район», но не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу МО «Боханский район»представляются:

а) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования "Боханский район";

б) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район" за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

в) прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Боханский район";

г) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

д) пояснительная записка к проекту местного бюджета;

е) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов

ж) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

з) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

и) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

к) предложенные Думой МО «Боханский район», Контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением в отношении указанных бюджетных смет;

л) реестр источников доходов местного бюджета;

м) иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Думы МО «Боханский район».

2. Проект решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете подлежит возврату администрации МО «Боханский район» на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [части 1](#P327) настоящей статьи.

3. Доработанный проект решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен на рассмотрение в Думу МО «Боханский район» в течение 3 дней со дня его возврата на доработку и рассмотрен в установленном настоящим Положением порядке.

4. В решении Думы МО «Боханский район» о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами Думы МО «Боханский район» (кроме решений о местном бюджете).

5. Решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете утверждаются:

а) перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

в) прогнозируемые доходы местного бюджета по кодам видов и подвидов доходов классификации доходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

г) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

д) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

е) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета;

ж) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

з) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

и) источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

к) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

л) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

м) объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

н) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

о) размер резервного фонда;

п) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ;

р) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

с) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

т) иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Иркутской области и решением Думы МО «Боханский район».

6. Решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

7. Решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Думы МО «Боханский район» о местном бюджете.

Решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального образования "Боханский район".

8. В случае, если решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала текущего финансового года, временное управление местным бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Если решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета осуществлялось в условиях временного управления бюджетом, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация МО «Боханский район» представляет на рассмотрение и утверждение Думы МО «Боханский район» проект решения о внесении изменений в решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, уточняющего показатели местного бюджета с учетом его исполнения за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Думой МО «Боханский район» в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 19. Порядок рассмотрения проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете

1. Дума МО «Боханский район» рассматривает и принимает проект решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в порядке, определенном настоящим Положением и Регламентом Думы МО «Боханский район».

2. Решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в решения Думы МО «Боханский район» о налогах и сборах, а также решения Думы МО «Боханский район», регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты и обнародованы до внесения проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в Думу МО «Боханский район».

Решения Думы МО «Боханский район» об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период принимаются Думой МО «Боханский район» до утверждения основных характеристик местного бюджета в первом чтении.

3. Дума МО «Боханский район» проводит публичные слушания по проекту местного бюджета в порядке, установленном решением Думы МО «Боханский район». Публичные слушания проводятся до рассмотрения Думой МО «Боханский район» проекта местного бюджета.

По итогам публичных слушаний формируются предложения и замечания по проекту местного бюджета, которые направляются в администрацию МО «Боханский район» и доводятся до сведения депутатов Думы МО «Боханский район» перед рассмотрением проекта местного бюджета.

4. Дума МО «Боханский район» в течение двух рабочих дней со дня внесения мэром МО «Боханский район» проекта местного бюджета направляет его в Контрольно-счетную палату и в планово-бюджетную комиссию Думы МО «Боханский район».

Заключение финансово-экономической экспертизы контрольно-счетной палаты по указанному проекту направляется мэру МО «Боханский район» и в Думу МО «Боханский район».

Результаты публичных слушаний, экспертизы Контрольно-счетной палаты, предложений субъектов правотворческой инициативы рассматриваются планово-бюджетной комиссией Думы МО «Боханский район». По результатам работы данной комиссии оформляется протокол и вносится на рассмотрение на заседании Думы МО «Боханский район» с предложением рассмотреть проект решения о местном бюджете в первом чтении или отклонить и вернуть на доработку в администрацию МО «Боханский район».

5. Проект местного бюджета рассматривается в двух чтениях. Предметом первого чтения является рассмотрение основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

При рассмотрении Думой МО «Боханский район» проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в первом чтении обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития МО «Боханский район» и основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования "Боханский район".

Предметом рассмотрения проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в первом чтении являются следующие основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

а) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета;

б) общий объем расходов;

в) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

г) дефицит (профицит) местного бюджета;

д) объем условно утверждаемых расходов на первый и на второй год планового периода.

По результатам первого чтения Думой МО «Боханский район» принимается решение об утверждении основных характеристик местного бюджета или об отклонении проекта решения Думы МО «Боханский район» о местном бюджете. В случае отклонения проекта местного бюджета в первом чтении, Дума МО «Боханский район» передает указанный проект на доработку в администрацию МО «Боханский район» для чего создается рабочая группа по доработке проекта решения о местном бюджете на паритетной основе из представителей Думы МО «Боханский район» и администрации МО «Боханский район» с участием представителей Контрольно-счетной палаты.

Доработанный и согласованный с рабочей группой проект решения о местном бюджете в течение 3 рабочих дней передается администрацией МО «Боханский район» в Думу МО «Боханский район» для принятия его в первом чтении.

6. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении являются текстовая часть проекта и все приложения к проекту решения о местном бюджете.

В течение 5 дней со дня принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении планово-бюджетная комиссия Думы МО «Боханский район» рассматривает представленные поправки к проекту решения о местном бюджете по предмету второго чтения и вносит их на рассмотрение на депутатских слушаниях Думы МО «Боханский район».

По результатам рассмотрения на депутатских слушаниях Думы МО «Боханский район» поправок, отраженных в протоколе депутатских слушаний, администрация МО «Боханский район» в течение 3 дней со дня поступления поправок в администрацию МО «Боханский район» дорабатывает текст проекта решения о местном бюджете и приложений к нему и направляет доработанный проект решения о местном бюджете и приложения к нему с учетом поправок в Думу МО «Боханский район» для рассмотрения его во втором чтении.

Принятое Думой МО «Боханский район» решение о местном бюджете направляется мэру МО «Боханский район» для подписания и обнародования.

Раздел 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 20. Порядок внесения изменений в решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете

1. Администрация МО «Боханский район» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обеспечивает составление проектов решений Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в решение о местном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Финансовое управление непосредственно разрабатывает и представляет мэру МО «Боханский район» для внесения в Думу МО «Боханский район» проект решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет.

3. Главные администраторы доходов, главные распорядители средств местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета не позднее чем за 20 дней до очередного заседания Думы МО «Боханский район» представляют в Финансовое управление ходатайства о необходимости внесения изменений в решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете с указанием причин и экономическим обоснованием вносимых изменений.

4. Одновременно с проектом решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет Финансовым управлением представляется мэру МО «Боханский район» пояснительная записка с отражением причин и экономическим обоснованием вносимых изменений, а также измененные приложения к проекту решения о внесении изменений в местный бюджет.

5. Проект решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет вносится в Думу МО «Боханский район» не позднее чем за 10 календарных дней до очередного заседания Думы МО «Боханский район». Данный срок может быть изменен при наличии мотивированного обоснования, представленного администрацией МО «Боханский район» одновременно с проектом решения о внесении изменений в местный бюджет.

В случае отклонения Думой МО «Боханский район» проекта решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет создается рабочая группа, предусмотренная пунктом 5 статьи 19 настоящего Положения, по доработке проекта решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет.

6. Проект решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет рассматривается в одном чтении. В случае необходимости срочного внесения изменений в решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете администрация МО «Боханский район» представляет одновременно с проектом решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в местный бюджет мотивированное обоснование и ходатайство о созыве внеочередного заседания Думы МО «Боханский район».

7. Решение Думы МО «Боханский район» о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального образования "Боханский район".

Раздел 5. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 21. Организация исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией МО «Боханский район».

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Финансовое управление. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

Управление средствами на едином счете местного бюджета осуществляет Финансовое управление.

Статья 22. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением в соответствии с требованиями и показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового управления.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению Думы МО «Боханский район» о местном бюджете.

В случае принятия решения Думы МО «Боханский район» о внесении изменений в решение о местном бюджете начальник Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника Финансового управления без внесения изменений в решение Думы МО «Боханский район» о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Решением Думы МО «Боханский район», регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о местном бюджете), могут предусматриваться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с решениями начальника Финансового управления и (или) могут предусматриваться положения об установлении указанных дополнительных оснований в решении о местном бюджете.

Статья 23. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Статья 24. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году. В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

2. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана местного бюджета осуществляется Финансовым управлением.

Статья 25. Исполнение местного бюджета по доходам и расходам

1. Исполнение местного бюджета по доходам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 26. Лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета

1. Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 27. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

Статья 28. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Статья 29. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансовым управлением, при организации исполнения местного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование, представляемых в Финансовое управление главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств.

Статья 30. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря.

Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году устанавливается Финансовым управлением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете местного бюджета.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете местного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет местного бюджета.

4. Финансовое управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 дней текущего финансового года.

Статья 31. Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

Статья 32. Исполнение решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса пеней и штрафов, предусматривающего обращение взыскания на средства местного бюджета

1. Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, осуществляется Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел 6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ

И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 33. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Бюджетная отчетность муниципального образования "Боханский район" составляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в Финансовое управление в установленные им сроки.

Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

1. Отчет об исполнении местного бюджета за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев утверждается администрацией МО «Боханский район» и направляется в Думу МО «Боханский район» и Контрольно-счетную палату. Годовой отчет об исполнении местного бюджета рассматривается и утверждается Думой МО «Боханский район».

Статья 34. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Думе МО «Боханский район» подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется мэром МО «Боханский район» в Думу МО «Боханский район» не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

а) пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности;

б) сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

в) проект решения Думы МО «Боханский район» об исполнении местного бюджета;

г) иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета;

д) баланс исполнения бюджета;

е) отчет о финансовых результатах деятельности;

ж) отчет о движении денежных средств;

з) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;

и) отчет об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

к) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Решением Думы МО «Боханский район» об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов, дефицита (профицита) местного бюджета.

5. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

а) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

б) расходов местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

в) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

г) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

д) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

е) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Иркутской области и муниципальным правовым актом Думы МО «Боханский район» для решения об исполнении местного бюджета.

6. До рассмотрения проекта решения Думы МО «Боханский район» о годовом отчете об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке и сроки, установленные решением Думы МО «Боханский район».

7. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Думой МО «Боханский район» принимается решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Думой МО «Боханский район» решения об исполнении местного бюджета проект решения возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

8. Отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию в 10-дневный срок после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального образования "Боханский район".

Статья 35. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 1 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату для проведения внешней проверки.

3. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета оформляются заключениями по каждому главному администратору средств местного бюджета в срок до 1 апреля текущего финансового года.

4. Администрация МО «Боханский район» представляет в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Думу МО «Боханский район» одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета, для проведения внешней проверки не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

5. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета в срок, не превышающий 1 месяц.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Контрольно-счетной палатой не позднее 1 мая текущего финансового года в Думу МО «Боханский район» с одновременным направлением в администрацию МО «Боханский район».

Раздел 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 36. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль осуществляют:

а) Контрольно-счетная палата;

б) Отдел по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

3. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты.

Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 37. Полномочия Контрольно-счетной палаты по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями Контрольно-счетной палаты МО «Боханский район» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

а) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета;

б) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении местного бюджета;

в) контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетной палатой МО «Боханский район»:

а) проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ею в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

б) направляются объектам контроля представления, предписания;

в) направляются Финансовому управлению уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

г) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетной палатой по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и Положением о контрольно-счетной палате, утвержденным решением Думы МО «Боханский район» от 26.10.2011 N 113.

Статья 38. Полномочия Отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями Отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

а) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

б) контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

в) контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

в) контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

г) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Отделом по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

а) проводятся проверки, ревизии и обследования;

б) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

в) составляются уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

г) осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

д) назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

е) получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

ж) направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Порядок осуществления полномочий Отделом по внутреннему муниципальному финансовому контролю по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации МО «Боханский район», а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются Отделом по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Отдел по внутреннему муниципальному финансовому контролю может издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

Статья 39. Бюджетные нарушения и применение бюджетных мер принуждения

1. Бюджетные меры принуждения применяются за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения Отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

2. Финансовое управление принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации.

3. Финансовое управление исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном Финансовым управлением порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений.

Мэр муниципального

образования «Боханский район»

Э.И. Коняев